

**NAGYKOVÁCSI KISPATAK ÓVODA  
MUNKATERVE**



**2017/18. NEVELÉSI ÉV**

## AZ INTÉZMÉNY ÉVES MUNKATERVÉNEK TÖRVÉNYI HÁTTERE

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
  
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
  
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
  
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 32/1997. (XI. 5.) MKM rendelet a Nemzeti, etnikai kisebbség óvodai nevelésének irányelve és a Nemzeti, etnikai kisebbség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének vonatkozó önkormányzati rendeletei

## Jogi kötéssel nem bíró dokumentumok:

- Nagykovácsi Kispatak Óvoda Alapdokumentumai (PP, SZMSZ, Házirend, Vezetői pályázat 2016.)
- Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzat Gazdasági Programja 2014-2019
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez

## PREFERÁLT VEZETŐI FELADATAIM

- A Kispatak Óvodában dolgozók hitének, motiváltságának és hivatástudatának megőrzése, ehhez megfelelő és differenciált támogatás, megerősítés és elismerés biztosítása a vezetés részéről.
- A tagóvodák közötti kiegyensúlyozott és rendszeres kapcsolattartás további erősítése szakmailag jó minőségű, korrekt, releváns információáramlással.
- A magas munkatársi létszámmal és a permanenssé váló helyettesítési feladatokkal járó problémák optimális és sikeres szervezése, koordinálása.
- Megvalósítani, hogy a Nagykovácsi Kispatak Óvodában minden dolgozója magáénak érezze az intézmény szellemiségét, pedagógiai elveit és munkájuk során elfogadják a munkahelyi együttélés humánus és szakmai indíttatású alapelveit.
- Az önmaga szakmai fejlődéséért és az általa irányított szakmai egység minőségéért felelősséget érző és állandó megújulásra képes, nyitott vezetői kör folyamatos alakítása és támogatása.
- A három óvodaépület és a bennük megvalósuló pedagógiai munka értékállóságának megőrzése, fejlesztése óvodás gyermekeink mindenekfelett álló érdekében.
- Egyenrangúságra építő, kooperatív módszereket alkalmazva megvalósítani a hatékony vezetést. Szakmai és morális vezetői elkötelezettségem fenntartása, erősítése.
- A szakmai munka színvonalát folyamatosan megtartva és tovább fejlesztve megvalósítani a munkatervben foglaltakat, melyhez segítségül hívom minden munkatársamat, a Szülői Szervezet tagjait, s valamennyi partnerünket, aki a Nagykovácsi Kispatak Óvodáért kíván a jövőben is munkálkodni.

.....

(Szabó Orsolya)  
intézményvezető

**ÁLTALÁNOS ADATOK**

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| A hatályos alapító okirat kelte, száma                            | Okirat száma: 1/2017.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Fenntartó neve, címe                                              | Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve                | Nagykovácsi Kispatak Óvoda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Az intézmény székhelye, neve, címe                                | 2094 Nagykovácsi, Kaszáló utca 16-18.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Az intézmény feladat ellátási helye, neve, címe                   | Nagykovácsi Kispatak Óvoda Dózsa György utcai tagóvodája<br>2094 Nagykovácsi, Dózsa György utca 39.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Az intézmény feladat ellátási helye, neve, címe                   | Nagykovácsi Kispatak Óvoda Száva utcai tagóvodája<br>2094 Nagykovácsi, Száva utca 7.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám                 | Nagykovácsi Kispatak Óvoda – 360 fő                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyhelyen)               | Nagykovácsi Kispatak Óvoda Kaszáló utca 16-18. – 180 fő/6 csoport                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Felvehető maximális gyermeklétszám (feladat-ellátási helyen)      | Nagykovácsi Kispatak Óvoda Dózsa György utcai tagóvodája – 130 fő/5 csoport                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Felvehető maximális gyermeklétszám (feladat-ellátási helyen)      | Nagykovácsi Kispatak Óvoda Száva utcai tagóvodája – 50 fő/2 csoport                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2016/2017. nevelési évben | 13 csoport                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2016/2017. nevelési évben | 6.30 – 18.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai                       | óvodai nevelés (szakágazati szám: 851020)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése                        | A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. §. 1. pontjának r.) alpontja szerinti integrált nevelés keretében az alábbi sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása:<br>Látássérült gyermek nevelése (Kaszáló utca 16-18, Dózsa György utca 29.) <ul style="list-style-type: none"> <li>• gyengénlátó gyermekek nevelése (max. 3 fő)</li> </ul> Beszéd fogyatékos gyermekek nevelése (Mindhárom óvodaépületben) (max. 13 fő)<br>Hallássérült gyermekek nevelése (Mindhárom óvodaépületben) <ul style="list-style-type: none"> <li>• kevésbé súlyosan nagyothalló gyermekek nevelése (max. 3 fő)</li> </ul> Értelmi fogyatékos gyermekek nevelése (Mindhárom óvodaépületben) <ul style="list-style-type: none"> <li>• enyhe fokban értelmi fogyatékos gyermekek nevelése (max. 3 fő)</li> </ul> A fejlődés egyéb pszichés zavarával küzdő gyermekek nevelése (Mindhárom óvodaépületben) <ul style="list-style-type: none"> <li>• enyhe tanulási, figyelem-vagy magatartási zavarral küzdő gyermekek nevelése (max. 3 fő)</li> </ul> |
| Gazdálkodási jogköre                                              | A személy jellegű előirányzatai felett teljes jogkörrel rendelkezik, egyéb előirányzatai tekintetében, a fenntartó szabályzatában lévő szabályok szerint                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | rendelkezhet. A rendelkezésére álló vagyontárgyakat az intézmény feladatainak ellátásához szabadon használhatja a vonatkozó jogszabályoknak, szabályzatoknak megfelelően. Pénzügyi, gazdasági feladatait a Nagykovácsi Polgármesteri Hivatal (székhelye: 2094 Nagykovácsi, Kossuth Lajos utca 61.) látja el. |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                           |                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Telefonszámok                             | 06-26/355-607 (Kaszáló utca 16-18.)<br>06-26/389-305 (Dózsa György utca 39.)<br>06-26/389-383 (Száva utca 7.)                                   |
| E-mail                                    | kispatak.nagykovacsi@gmail.com (központi e-mail)<br>kispatak.dozsa@gmai.com (Dózsa György utca 39.)<br>kispatak.szava@gmail.com (Száva utca 7.) |
| Honlap                                    | <a href="http://www.kispatakovoda.hu">www.kispatakovoda.hu</a>                                                                                  |
| Intézményvezető                           | Szabó Orsolya                                                                                                                                   |
| Intézményvezető-helyettes                 | Tóth Mária (mb. intézményvezető helyettes)                                                                                                      |
| Tagintézmény-vezető (Dózsa György u. 39.) | Szabó Éva                                                                                                                                       |
| Tagintézmény-vezető (Száva u. 7.)         | Luczátiné Gerő Júlia (mb. tagóvoda vezető)                                                                                                      |
| Élelmezésvezető                           | Juhász Rita                                                                                                                                     |

|                                                                               |                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| A fenntartó által engedélyezett napi nyitvatartás (valamennyi óvodaépületben) | 6:30 – 18:00                       |
| Napi nyitvatartási idő (valamennyi óvodaépületben)                            | Összesen: 11.5 óra<br>/óvodaépület |

### AZ ÓVODA TERVEZETT ZÁRVA TARTÁSA

| Év    | Dátum                        | Zárásban érintett óvodaépület                                 | Ügyeletes, felelős                                               |
|-------|------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|       | hó-naptól-napig              |                                                               |                                                                  |
| 2017. | december 23 – január 2.      | Kaszáló utca 16-18.<br>Dózsa György utca 39.<br>Száva utca 7. | Szabó Orsolya<br>Tóth Mária                                      |
| 2018. | június 25 – augusztus 31.    | Kaszáló utca 16-18.                                           | Szabó Orsolya<br>Tóth Mária<br>Szabó Éva<br>Luczátiné Gerő Júlia |
| 2018. | augusztus 27 – augusztus 31. | Száva utca 7.                                                 | Tóth Mária, Szabó Éva                                            |
| 2018. | június 25 – augusztus 24.    | Dózsa György utca 39.                                         | Tóth Mária,<br>Luczátiné Gerő Júlia                              |

| ÓVODAI CSOPORTOK ADATAI |   |
|-------------------------|---|
| Kiscsoport              | - |
| Középső csoport         | - |

|                                                       |    |
|-------------------------------------------------------|----|
| Nagycsoport                                           | -  |
| Vegyes csoport                                        | 13 |
| Az óvoda engedélyezett csoportok száma 2017.09.01-től | 13 |

|                                                          | Gyermekek létszáma (Október 1. adat) | Nemek aránya |             | A gyermekek korösszetétele |             |             |             |             |             |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------|-------------|----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|                                                          |                                      | fiúk (fő)    | lányok (fő) | 2,5 éves (fő)              | 3 éves (fő) | 4 éves (fő) | 5 éves (fő) | 6 éves (fő) | 7 éves (fő) |
| Nagykovácsi Kispatak Óvoda Kaszáló utca 16-18.           | 172                                  |              |             |                            |             |             |             |             |             |
| Nagykovácsi Kispatak Óvoda Dózsa György utcai tagóvodája | 122                                  |              |             |                            |             |             |             |             |             |
| Nagykovácsi Kispatak Óvoda Száva utcai tagóvodája        | 47                                   |              |             |                            |             |             |             |             |             |
| Összesen                                                 | 341                                  |              |             |                            |             |             |             |             |             |

#### FOGLALKOZTATOTTAK ADATAI

|                                                          | nevelőmunkát közvetlenül segítő (fő) |                        |              | gyógy-pedagógus (fő) | ügyviteli dolgozó, tanügyi asszisztens (fő) | takarító (fő) | gondnok (fő) | konyhai dolgozó (fő) | élelmezés vezető (fő) |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------|--------------|----------------------|---------------------------------------------|---------------|--------------|----------------------|-----------------------|
|                                                          | dajka                                | pedagógiai asszisztens | óvoda titkár |                      |                                             |               |              |                      |                       |
| Nagykovácsi Kispatak Óvoda Kaszáló utca 16-18.           | <b>6</b>                             | <b>3</b>               | <b>1</b>     | <b>1</b>             | <b>1</b>                                    | <b>2</b>      | <b>1</b>     | <b>2</b>             | <b>1</b>              |
| Nagykovácsi Kispatak Óvoda Dózsa György utcai tagóvodája | <b>5</b>                             | <b>2</b>               |              |                      | <b>1</b>                                    | <b>1</b>      | <b>1</b>     | <b>1</b>             |                       |
| Nagykovácsi Kispatak Óvoda Száva utcai tagóvodája        | <b>2</b>                             | <b>1</b>               |              |                      |                                             | <b>1</b>      |              | <b>1</b>             |                       |

|                                                | Vezetői szakvizsgálattal rendelkező óvodapedagógusok létszáma | Szakvizsgálattal rendelkezők létszáma | Gyakornokok létszáma | PED I sorolt pedagógusok létszáma                           | PED II sorolt pedagógusok létszáma | Mesterpedagógus pedagógusok létszáma |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|
| Nagykovácsi Kispatak Óvoda Kaszáló utca 16-18. | 2                                                             | 4                                     | 2                    | 6<br>+1 fő GYED<br>+1 fő GYED<br>+1 fő GYED)<br>+1 fő GYES) | 3                                  | 1                                    |

|                                                                   |   |   |   |   |   |   |
|-------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|
| Nagykovácsi<br>Kispatak Óvoda<br>Dózsa György<br>utcai tagóvodája | 1 | 1 |   | 9 | 1 | - |
| Nagykovácsi<br>Kispatak Óvoda<br>Száva utcai<br>tagóvodája        | - | - | - | 4 | - | - |

### HUMÁNERŐFORRÁS

|  | NÉVSOR                    | BEOSZTÁSA,<br>MUNKAKÖRE                      | EGYÉB MEGBÍZÁSAI                                                                                 |
|--|---------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Szabó Orsolya             | intézményvezető,<br>óvodapedagógus           | mesterpedagógus / POK<br>szaktanácsadó                                                           |
|  | Juhász Rita               | élelmezésvezető                              |                                                                                                  |
|  | Bertalanné Vekerdi Mónika | gyógypedagógus                               | munkaközösség vezető                                                                             |
|  | Radványi Rita             | óvodapedagógus                               |                                                                                                  |
|  | Lukátsyné Andruskó Diana  | óvodapedagógus                               | Bozsik Program vezetője                                                                          |
|  | Horváth Meszes Bettina    | óvodapedagógus                               |                                                                                                  |
|  | Lipták Fanni              | óvodapedagógus                               |                                                                                                  |
|  | Várfoki Gabriella         | óvodapedagógus                               | gyermekvédelmi koordinátor, IBÖ<br>vezető, munkaközösség vezető<br>Közalkalmazotti Tanács elnöke |
|  | Nagy Orsolya              | óvodapedagógus                               | gyakornok                                                                                        |
|  | Vernyik Ilona             | óvodapedagógus                               | munkaközösség vezető<br>Közalkalmazotti Tanács tagja                                             |
|  |                           | óvodapedagógus                               |                                                                                                  |
|  | Perneckzi Péterné         | óvodapedagógus                               |                                                                                                  |
|  | Tóth Mária Erzsébet       | intézményvezető-helyettes,<br>óvodapedagógus |                                                                                                  |
|  |                           | óvodapedagógus                               |                                                                                                  |
|  | Farkas Erika              | óvodapedagógus                               |                                                                                                  |
|  | Karczewicz Ágnes          | óvodapedagógus                               | mentor, munkaközösség vezető                                                                     |
|  | Kalicz Krisztina          | óvodapedagógus                               |                                                                                                  |
|  | Bottyán Zsoltné           | óvodapedagógus                               |                                                                                                  |
|  | Csiki Eszter              | óvodapedagógus                               |                                                                                                  |
|  | István Miklósné           | óvodapedagógus                               |                                                                                                  |
|  | Havady Anna               | óvodapedagógus                               |                                                                                                  |
|  | Horvai Ferencné           | óvodapedagógus                               |                                                                                                  |
|  | Szárász Ildikó            | óvodapedagógus                               |                                                                                                  |

|  |                          |                                        |                              |
|--|--------------------------|----------------------------------------|------------------------------|
|  | Szabó Éva                | tagintézmény-vezető,<br>óvodapedagógus |                              |
|  | Teremi Enikő             | óvodapedagógus                         |                              |
|  | Molnárné Váradi Erzsébet | tagintézmény-vezető,<br>óvodapedagógus |                              |
|  | Karczevicz Dóra          | óvodapedagógus                         | munkaközösség vezető         |
|  | Luczátiné Gerő Júlia     | óvodapedagógus                         |                              |
|  | Proszonics Patrícia      | óvodapedagógus                         |                              |
|  | Vad Anikó                | pedagógiai asszisztens                 |                              |
|  | Dervalics Andrea         | pedagógiai asszisztens                 |                              |
|  | Papp-Dadai Laura         | pedagógiai asszisztens                 |                              |
|  | Vassné Kiss Ildikó       | pedagógiai asszisztens                 |                              |
|  | Síposné Miskolczy Éva    | pedagógiai asszisztens                 |                              |
|  | Kornicsák Andrea         | tanügyi asszisztens                    |                              |
|  | Bérces Krisztina         | dajka                                  |                              |
|  | Nagy Sabine              | dajka                                  |                              |
|  | Karlik Imréné            | dajka                                  |                              |
|  | Barka Renáta             | dajka                                  |                              |
|  | Tóthné Orosz Andrea      | dajka                                  | Közalkalmazotti Tanács tagja |
|  | Szász Mária              | dajka                                  |                              |
|  | Bulyáki Zsuzsanna        | dajka                                  |                              |
|  | Szabóné Turcsányi Teréz  | dajka                                  |                              |
|  | Guba Zsuzsanna           | dajka                                  |                              |
|  | Varga Angelika           | dajka                                  |                              |
|  | Jónás Gyuláné            | dajka                                  |                              |
|  | Bódi Viktória            | dajka                                  |                              |
|  | Olexa Györgyné           | dajka                                  |                              |
|  | Dudás-Kovács Tünde       | óvodatitkár                            |                              |
|  | Megyeri Orsolya          | ügyviteli munkatárs                    |                              |
|  | Barka Istvánné           | takarító                               |                              |
|  | Bálint Ildikó            | takarító                               |                              |
|  | Kecskés Eszter           | takarító                               |                              |
|  | Várdainé Bánkuti Margit  | takarító                               |                              |
|  | Kőváriné Jakab Mária     | konyhai dolgozó                        |                              |
|  | Szabó Éva                | konyhai dolgozó                        |                              |
|  | Szigeti Endre Gáborné    | konyhai dolgozó                        |                              |
|  | Karkus Lászlóné          | konyhai dolgozó                        |                              |
|  | Tóth Lajos               | gondnok                                | munkavédelmi felelős         |
|  | Molnár Ferenc            | gondnok,                               | munkavédelmi felelős         |



|  |                          |                |                                                 |
|--|--------------------------|----------------|-------------------------------------------------|
|  | Pinczelné Juhász Orsolya | óvodapedagógus | (jelenleg GYES)                                 |
|  | Becze Liza Luca          | óvodapedagógus | (jelenleg GYES)                                 |
|  | Karczevicz Dóra          | óvodapedagógus | (jelenleg GYED – munkába állás: 2017. októbere) |
|  | Lality Viktória          | óvodapedagógus | (jelenleg GYES)                                 |
|  | Simon Bernadett          | óvodapedagógus | (jelenleg GYES)                                 |

### ÓVODAI FELADATOK ELOSZTÁSA

| FELADATOK                                                                                                                     | FELELŐS                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Óvodai programok, rendezvények szervezése, lebonyolítása, részvétel (jeles napi rendezvények, hagyományok, ünnepek)           | intézményvezető, intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezetők, munkaközösség vezetők, projekt vezetők |
| Óvodai csoportszoba díszítése - rendezvény esetén                                                                             | óvodapedagógusok                                                                                         |
| Külső helyszín rendezése, díszítése - rendezvény esetén                                                                       | intézményvezető, intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezetők, munkaközösség vezetők, projekt vezetők |
| Értekezletek, szakmai megbeszélések, továbbképzések, beszámolók, szakmai munkaközösségi foglalkozás szervezése, lebonyolítása | intézményvezető, intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezetők                                         |
| Szülői értekezletek, fogadó órák                                                                                              | óvodapedagógusok                                                                                         |
| Családlátogatás (szükség esetén)                                                                                              | óvodapedagógusok, gyermekvédelmi koordinátor                                                             |
| Szülők számára szervezett tájékoztatók, programok, rendezvények.<br>Napi kapcsolattartás a szülőkkel                          | óvodapedagógusok                                                                                         |
| Gyermekebalesetek megelőzésére tett intézkedések                                                                              | intézményvezető, tagóvoda vezetők                                                                        |
| Gyermekebalesetek megelőzésére tett intézkedések (óvodán kívüli program esetén a helyszín bejárása)                           | óvodapedagógusok                                                                                         |
| Pályázatírás, pályázatfigyelés, projektmenedzselés                                                                            | intézményvezető, intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezetők, munkaközösség vezetők                  |
| Gyermekvédelmi feladatok koordinálása, kapcsolattartás az intézményvezetővel, intézményközi team tagja                        | Várfoki Gabriella                                                                                        |
| Az intézmény partneri együttműködésével összefüggő programok szervezése, lebonyolítása                                        | intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezetők, munkaközösség vezetők,                                  |
| PR Marketing tevékenység                                                                                                      | intézményvezető, intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezetők,<br>Megyeri Orsolya                     |
| Az intézmény képviselétével járó feladatok                                                                                    | intézményvezető<br>intézményvezető-helyettes<br>tagintézmény-vezetők                                     |
| Az ügyviteli feladatok ellátása, adminisztráció, intézményi dokumentumok sokszorosítása, továbbítása.                         | Dudás-Kovács Tünde, Megyeri Orsolya                                                                      |

|                                                                         |                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| A gyermekek fejlődésének nyomon követése, értékelése                    | óvodapedagógusok/pedagógiai asszisztensek/gyógypedagógus         |
| Közalkalmazotti Tanács elnöke, tagja                                    | Vernyik Ilona, Tóthné Orosz Andrea, Várfoki Gabriella            |
| Honlap aktualitása, feltöltése                                          | Megyeri Orsolya, Várfoki Gabriella                               |
| Kapcsolattartó iskolával, egészségügyi intézményekkel, szakszolgálattal | Tóth Mária, Bertalanné Vekerdi Mónika                            |
| Gyermekprogramok szervezője                                             | intézményvezető, intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezetők |

| <b>Intézményi feladatok és felelősök rendje</b> | <b>Kaszáló utca 16-18.</b>                                     | <b>Száva utca 7.</b>         | <b>Dózsa György utca 39.</b>          |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------|
| Gyermekprogramok szervezője                     | Farkas Erika, Szász Mária                                      |                              | Szabó Éva                             |
| Tárolási logisztika - padlástér                 | Lukátsyné A. Diana,<br>Radványi Rita,<br>Bérces Krisztina      | -----                        | Vassné K. Ildikó, Papp<br>Dadai Laura |
| Tornaterem szertár rendje                       | Horváth Meszes Bettina<br>Nagy Sabine<br>Lipták Fanni          | -----                        | Teremi Enikő, Kalicz<br>Kriszta       |
| Vizuális szertár rendje                         | Vernyik Ilona<br>Barka Renáta                                  | minden dolgozó               | Havady Anna, István<br>Miklósné       |
| Zöld sarok és információs felület aktualizálása | Zöld munkaközösség                                             | Zöld munkaközösség           | Zöld Munkaközösség                    |
| Fejlesztőpedagógiai információs felület hírei   | Bertalanné Vekerdi Mónika                                      | Bertalanné Vekerdi<br>Mónika | Bertalanné Vekerdi Mónika             |
| Folyosó / mesesarok esztétikája                 | Tóthné Orosz Andrea<br>Szász Mária                             | minden dolgozó               | óvodapedagógusok<br>csoportonként     |
| Folyosó / rajzoló sarok esztétikája             | Nagy Sabine<br>Bérces Krisztina                                |                              | óvodapedagógusok<br>csoportonként     |
| Szülői Szervezet patronálója                    | Tóth Mária                                                     | Luczátiné Gerő Júlia         | Szabó Éva                             |
| Udvari rend felelőse                            | Perneckzi Péterné<br>Dervalics Andrea                          | Közösen                      | Bottyán Zsoltné<br>Szász Ildikó       |
| Óvoda külső tereinek dekorálása                 | Tóth Mária, Vad Anikó<br>Tóthné Orosz Andrea,<br>Karlik Imréné | Közösen                      | Forgó rendszerben<br>csoportonként    |
| Központi faliújság aktualizálása                | Dudás-Kovács Tünde                                             | Luczátiné Gerő Júlia         | Megyeri Orsolya                       |

### HELYETTESÍTÉSI REND

| . | A HELYETTESÍTETT BEOSZTÁSA | HELYETTESÍTŐ BEOSZTÁSA                                                                                                                                         |
|---|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | intézményvezető            | 1. intézményvezető-helyettes<br>2. tagintézmény-vezetők                                                                                                        |
|   | intézményvezető-helyettes  | A Kaszáló utcai óvodaépületben az aktuális munkarendi beosztás szerint a Nagykovácsi Kispatak Óvodában leghosszabb munkavisztonnyal rendelkező óvodapedagógus. |
|   | tagintézmény-vezető        | A tagintézmények épületében az aktuális munkarendi beosztás szerint a Nagykovácsi Kispatak Óvodában leghosszabb munkavisztonnyal rendelkező óvodapedagógus.    |
|   | élelmezésvezető            | Ügyviteli munkatárs, óvodatitkár                                                                                                                               |

### RIASZTÁSI REND

| . | Név                  | Beosztás                            | Elérhetőségek: flotta-<br>mobil telefonszám | Óvoda kulccsal rendelkezik |
|---|----------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Szabó Orsolya        | intézményvezető                     | 06 30 352 7132                              | igen                       |
| 2 | Tóth Mária           | intézményvezető-<br>helyettes (mb.) | 06 30 352 7824                              | nem                        |
| 3 | Szabó Éva            | tagintézmény-<br>vezető             | 06 30 314 3871                              | igen                       |
| 4 | Luczátiné Gerő Júlia | tagintézmény-<br>vezető (mb.)       | 06 30 352 7513                              | igen                       |

### CSOPORTBEOSZTÁS

| . | A csoport fantázia megnevezése | Gyermekek létszáma (fő) | Csoport típusa |            | Pedagógusok neve       | Heti kötelező órája (neveléssel-<br>oktatással lekött) | Dajka neve          |
|---|--------------------------------|-------------------------|----------------|------------|------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------|
|   |                                |                         | azonos ék.     | vegyes ék. |                        |                                                        |                     |
| 1 | Bodza                          | 30                      | azonos ék.     |            | Nagy Orsolya           | 26 január 1-<br>től 32                                 | Karlik Imréné       |
|   |                                |                         | vegyes ék.     | X          | Várfoki Gabriella      | 30                                                     |                     |
| 2 | Diófa                          | 30                      | azonos ék.     |            | Vernyik Ilona          | 30                                                     | Barka Renáta        |
|   |                                |                         | vegyes         | X          |                        | 32                                                     |                     |
| 3 | Barackfa                       | 30                      | azonos ék.     |            | Tóth Mária             | 24                                                     | Tóthné Orosz Andrea |
|   |                                |                         | vegyes         | X          | Perneckzi Péterné      | 32                                                     |                     |
| 4 | Gesztenyefa                    | 30                      | azonos ék.     |            |                        | 32                                                     | Szász Mária         |
|   |                                |                         | vegyes         | X          | Farkas Erika           | 32                                                     |                     |
| 5 | Mandula                        | 30                      | azonos ék.     |            | Horváth-Meszes Bettina | 32                                                     | Nagy Sabine         |

|    |            |    |            |   |                                 |    |                               |
|----|------------|----|------------|---|---------------------------------|----|-------------------------------|
|    |            |    | vegyes     | X | Lipták Fanni                    | 25 |                               |
| 6  | Málna      | 30 | azonos ék. |   | Radványi Rita                   | 32 | Bércecs<br>Krisztina          |
|    |            |    | vegyes     | X | Lukátsyné<br>Andruskó Diana     | 32 |                               |
| 7  | Cinege     | 26 | azonos ék. |   | Karczewicz<br>Ágnes             | 30 | Bulyáki<br>Zsuzsanna          |
|    |            |    | vegyes     | X | Kalicz Krisztina                | 32 |                               |
| 8  | Katica     | 26 | azonos ék. |   | Bottyán Zsoltné                 | 32 | Szabóné<br>Turcsányi<br>Teréz |
|    |            |    | vegyes     | X | Csiki Eszter                    | 32 |                               |
| 9  | Mókus      | 26 | azonos ék. | X | István<br>Miklósne              | 32 | Guba<br>Zsuzsanna             |
|    |            |    | vegyes     |   | Havady Anna                     | 32 |                               |
| 10 | Maci       | 26 | azonos ék. |   | Horvai Ferencné                 | 32 | Varga<br>Angelika             |
|    |            |    | vegyes     | X | Száraz Ildikó                   | 32 |                               |
| 11 | Pillangó   | 26 | azonos ék. |   | Szabó Éva                       | 24 | Jónás Éva                     |
|    |            |    | vegyes     | X | Teremi Enikő                    | 32 |                               |
| 12 | Fülesmackó | 25 | azonos ék. |   | Molnárné Váradi<br>Erzsébet     | 32 | Bódi Viktória                 |
|    |            |    | vegyes     | X | Karczewicz Dóra<br>(októbertől) | 30 |                               |
| 13 | Süni       | 25 | azonos ék. |   | Luczátiné Gerő<br>Júlia         | 24 | Olexa<br>Györgyne             |
|    |            |    | vegyes     | X | Proszonics Patrícia             | 32 |                               |

### MUNKAI DŐBEOSZTÁS, MUNKAREND,

| ÓVODAPEDAGÓGUSOK (a törvény által előírt órakedvezményeket a munkaköri leírások tartalmazzák) |                           |                                                                                              |             |             |             |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|                                                                                               |                           | HÉTFŐ                                                                                        | KEDD        | SZERDA      | CSÜTÖRTÖK   | PÉNTEK      |
| Fogadó csoport                                                                                | Forgó rendszerben működik | 6:30-13:00                                                                                   | 6:30-13:00  | 6:30-13:00  | 6:30-13:00  | 6:30-12:30  |
| Búcsúzó csoport                                                                               |                           | 11:30-18:00                                                                                  | 11:30-18:00 | 11:30-18:00 | 11:30-18:00 | 12:00-18:00 |
| Délelőtti                                                                                     |                           | 7:00-13:30                                                                                   | 7:00-13:30  | 7:00-13:30  | 7:00-13:30  | 7:00-13:00  |
|                                                                                               |                           | 7:30-14:00                                                                                   | 7:30-14:00  | 7:30-14:00  | 7:30-14:00  | 7:30-13:30  |
| Délutános                                                                                     |                           | 10:00-16:30                                                                                  | 10:00-16:30 | 10:00-16:30 | 10:00-16:30 | 10:30-16:30 |
|                                                                                               |                           | 10:30-17:00                                                                                  | 10:30-17:00 | 10:30-17:00 | 10:30-17:00 | 11:00-17:00 |
| <b>INTÉZMÉNYVEZETŐ</b>                                                                        |                           |                                                                                              |             |             |             |             |
|                                                                                               | NÉV                       | HÉTFŐ                                                                                        | KEDD        | SZERDA      | CSÜTÖRTÖK   | PÉNTEK      |
|                                                                                               | Szabó Orsolya             | Rugalmas munkarendben heti 40 óra, melyből a neveléssel - oktatással lekötött óraszám: 8 óra |             |             |             |             |
| <b>ÉLELMÉZÉSVEZETŐ</b>                                                                        |                           |                                                                                              |             |             |             |             |
|                                                                                               | NÉV                       | HÉTFŐ                                                                                        | KEDD        | SZERDA      | CSÜTÖRTÖK   | PÉNTEK      |

|                                                              |                              |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
|                                                              | Juhász Rita                  | 6:00 – 14:00                     | 6:00 – 14:00                     | 6:00 – 14:00                     | 6:00 – 14:00                     | 6:00 – 14:00                     |
| <b>ÓVODATITKÁR, ÜGYVITELI MUNKATÁRS, TANÜGYI ASSZISZTENS</b> |                              |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |
|                                                              | NÉV                          | HÉTFŐ                            | KEDD                             | SZERDA                           | CSÜTÖRTÖK                        | PÉNTEK                           |
|                                                              | Dudás-Kovács Tünde           | 8:00 – 16:00                     |                                  |                                  |                                  |                                  |
|                                                              | Megyeri Orsolya              | 8:00 – 16:00                     |                                  |                                  |                                  |                                  |
|                                                              | Kornicsák Andrea             | 9:00 – 13:00                     |                                  |                                  |                                  |                                  |
| <b>DAJKÁK</b>                                                |                              |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |
|                                                              |                              | HÉTFŐ                            | KEDD                             | SZERDA                           | CSÜTÖRTÖK                        | PÉNTEK                           |
| Nyitós csoport                                               | Forgó rendszerben működik    | 6:00-14:00                       | 6:00-14:00                       | 6:00-14:00                       | 6:00-14:00                       | 6:00-14:00                       |
| Zárós csoport                                                |                              | 10:00-18:00                      | 10:00-18:00                      | 10:00-18:00                      | 10:00-18:00                      | 10:00-18:00                      |
| Köztes                                                       |                              | 8:00-16:00                       | 8:00-16:00                       | 8:00-16:00                       | 8:00-16:00                       | 8:00-16:00                       |
| <b>PEDAGÓGIAI ASSZISZTENSEK</b>                              |                              |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |
|                                                              |                              | HÉTFŐ                            | KEDD                             | SZERDA                           | CSÜTÖRTÖK                        | PÉNTEK                           |
|                                                              |                              | 8:00-16:00<br>vagy<br>9:00-17:00 | 8:00-16:00<br>vagy<br>9:00-17:00 | 8:00-16:00<br>vagy<br>9:00-17:00 | 8:00-16:00<br>vagy<br>9:00-17:00 | 8:00-16:00<br>vagy<br>9:00-17:00 |
| <b>FEJLESZTŐ GYÓGYPEDAGÓGUS</b>                              |                              |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |
|                                                              |                              | HÉTFŐ                            | KEDD                             | SZERDA                           | CSÜTÖRTÖK                        | PÉNTEK                           |
|                                                              |                              | 8:00-14:00                       | 8:00-12:00                       | 8:00-12:00                       | 8:00-12:00                       | 8:00-12:00                       |
| <b>KONYHAI DOLGOZÓK</b>                                      |                              |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |
|                                                              | NÉV                          | HÉTFŐ                            | KEDD                             | SZERDA                           | CSÜTÖRTÖK                        | PÉNTEK                           |
|                                                              | Szabó Éva<br>Karkus Lászlóné | 6:00-14:00                       | 6:00-14:00                       | 6:00-14:00                       | 6:00-14:00                       | 6:00-14:00                       |
|                                                              | Kőváriné Jakob<br>Mária      | 12:00-16:00                      | 12:00-16:00                      | 12:00-16:00                      | 12:00-16:00                      | 12:00-16:00                      |
|                                                              | Szigeti Endre<br>Gáborné     | 8:00-16:00                       | 8:00-16:00                       | 8:00-16:00                       | 8:00-16:00                       | 8:00-16:00                       |
| <b>GONDNOK</b>                                               |                              |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |
|                                                              | NÉV                          | HÉTFŐ                            | KEDD                             | SZERDA                           | CSÜTÖRTÖK                        | PÉNTEK                           |
|                                                              | Molnár Ferenc<br>Tóth Lajos  | 6:00-14:00                       | 6:00-14:00                       | 6:00-14:00                       | 6:00-14:00                       | 6:00-14:00                       |
| <b>TAKARÍTÓ</b>                                              |                              |                                  |                                  |                                  |                                  |                                  |
|                                                              | Barka Istvánné               | 5:00-9:00                        | 5:00-9:00                        | 5:00-9:00                        | 5:00-9:00                        | 5:00-9:00                        |
|                                                              | Bálint Ildikó                | 16:00-20:00                      | 16:00-20:00                      | 16:00-20:00                      | 16:00-20:00                      | 16:00-20:00                      |
|                                                              | Várdainé Bánkuti Margit      | 14:00-18:00                      | 14:00-18:00                      | 14:00-18:00                      | 14:00-18:00                      | 14:00-18:00                      |
|                                                              | Keckés Eszter                | 5:00-9:00                        | 5:00-9:00                        | 5:00-9:00                        | 5:00-9:00                        | 5:00-9:00                        |

**SZAKMAI FEJLESZTÉSI FELADATOK – A NEVELÉSI ÉV PRIORITÁSAI**

| Terület                                                           | Szakmai fejlesztési feladat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SNI és fejlesztésre szoruló gyermekek nevelése                    | Gyógypedagógus vezetésével a preventív és korrekatív fejlesztő munka koordinálása, fejlesztőpedagógus szakvizsgával, résztterületi tovább képzettséggel rendelkező pedagógusok bevonásával.<br>Koordinátor: Bertalanné Vekerdí Mónika                                                                                                                 |
| Zöld Óvoda cím                                                    | A pályázat anyagának elkészítése tagóvoda vezetői és munkaközösségvezetői koordinálással. Koordinátor: Szabó Éva, Karczewicz Dóra                                                                                                                                                                                                                     |
| INPP                                                              | INPP szakmai továbbképzési programon való részvétel, az itt szerzet tudás és tapasztalat beépítése a nevelési folyamat tervezésébe, megvalósításába.                                                                                                                                                                                                  |
| IBÖ<br>Intézményi Belső Önértékelés                               | A megkezdett önértékelési folyamatok folytatása a nevelőtestület körében. Az intézmény éves belső önértékelési folyamatainak tervezése, munkafázisok és gyakorlati feladatok delegálása, értékelés folytatása.<br>Koordinátor: Várfoki Gabriella                                                                                                      |
| Mérés-értékelés                                                   | Szülői elégedettségmérés dokumentációs rendszerének megújítása, az eredmények számítógépes vizuális prezentációjának elkészítése.<br>Koordinátor: Lukátsyné Andruskó Diana, Nagy Orsolya                                                                                                                                                              |
| „Természet útján-természetes neveléssel” helyi pedagógiai program | HPP szükséges módosítása, kiegészítése, team munkában végzett szakmai munka. Koordinátor: Karczewicz Ágnes és Szabó Orsolya                                                                                                                                                                                                                           |
| PÉM<br>Pedagógusok Értékelő Minősítése                            | A minősítési folyamatban várhatóan 2017/18-ban résztvevők folyamatos támogatása, felkészítése. Nagy Orsolya óvodapedagógus gyakornok minősítő vizsgájának előkészítése, szervezési és felkészítési feladatok elvégzése. Szabó Éva óvodapedagógus Ped II. fokozatot megcélzó portfólió készítésének szakmai mentorálása.<br>Koordinátor: Szabó Orsolya |
| Gyakornoki rendszer                                               | A gyakornoki rendszer minőségelvű működtetése, a mentorok és gyakornokok munkájának monitorozása, támogatása. Beszámolási kötelezettségek és közös megbeszélések sűrítése az érintett pedagógusokkal.<br>Koordinátor: Szabó Éva, Tóth Mária                                                                                                           |
| 2018. évi Országos pedagógiai - szakmai ellenőrzés                | A szakmai ellenőrzéssel kapcsolatos információk átadása a teljes munkatársi közösség felé, feladatok optimális delegálása, visszacsatolás sikeres működtetése.                                                                                                                                                                                        |
| Kincses kultúróvoda cím                                           | A Kincses kultúróvoda cím megpályázása, pályázati dokumentáció összeállítása.<br>Koordinátor: Molnárné Váradí Erzsébet, Kalicz Krisztina, VERNYIK Ilona. Karczewicz Dóra                                                                                                                                                                              |

## NEVELÉSI PRIORITÁSOK – PEDAGÓGIAI SZAKMAI FELADATOK

A nevelési programból fakadó, általános érvényű főbb feladataink mellett a következő adott évi, kiemelt feladataink vannak:

- óvodai dokumentációs feladatok magas színvonalú elvégzésének támogatása és megvalósulása,
- újonnan érkező kollégák szakmai integrációjának segítése széles körű elméleti és gyakorlati tudásmegosztással, kiemelten a HPP megalapozása,
- a látens vagy valós nehézségek problémák megbeszélése a szülőkkel, a családdal való szoros együttműködés megvalósítása a gyermek beilleszkedése érdekében,
- a szakmai továbbképzéseken szerzett módszertani tudás beépítése a prevenció-korrekció folyamatába és a napi pedagógiai gyakorlatba.
- az egyéni fejlődési naplók tudatos és módszertanilag helyes használata, tapasztalatok megosztása a kollégákkal.
- a hospitálások magas szakmai színvonalának megvalósítása és dokumentálása. Hospitálási mátrix bevezetése és nyomon követése.
- Az ellenőrzési funkció működtetésében résztvevők körének bővítése, az önellenőrzés napi rutinjának bevezetése.
- gyermekbalesetekre vonatkozó prevenció intézkedések elkészítése, szülők bevonása a közös biztonsági szabályok interiorizációs folyamatába.
- fejlesztő munka személyi feltételeinek bővítése, a fejlesztőpedagógiai végzettséggel, szakvizsgával rendelkező kollégák bevonása a prevenció, korrekció munkába, egyéni és team mentor feladatok delegálása, hospitálások szervezésével.
- A pedagógus önreflexiók kritikus pontjaira épülő egyéni és kiscsoportos szakmai megbeszélések.

**BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV**

| Az ellenőrzés dátuma<br>2017/2018. |                   | Az ellenőrzés területe és tartalma                                                     | Ellenőrzés módszere                                         | Ellenőrzést végző                                              |
|------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| hó                                 | nap               |                                                                                        |                                                             |                                                                |
| október<br>február<br>augusztus    | 27.<br>28.<br>24. | Csoportnaplók, fejlesztőpedagógiai munkanapló                                          | teljes körű dokumentumelemzés                               | Szabó Orsolya, Tóth Mária, Szabó Éva, munkaközösség vezetők    |
| szeptember, január, augusztus.     |                   | Felvételi, előjegyzési napló                                                           | teljes körű dokumentumelemzés                               | Szabó Orsolya                                                  |
| minden hónap 3-ig                  |                   | Felvételi-mulasztási napló                                                             | teljes körű dokumentumelemzés                               | Szabó Orsolya                                                  |
| havonta                            |                   | Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése-felvételi, előjegyzési napló | teljes körű                                                 | Szabó Orsolya<br>Szabó Éva<br>Luczátiné Gerő Júlia             |
| évente 2x                          |                   | A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer                            | teljes körű dokumentumelemzés                               | Szabó Orsolya, Tóth Mária, Luczátiné Gerő Júlia, Szabó Éva     |
| folyamatos                         |                   | Gyermekbalesetek megelőzése                                                            | teljes körű                                                 | Szabó Orsolya, Tóth Mária, Luczátiné Gerő Júlia, Szabó Éva     |
| folyamatos                         |                   | SNI gyermekek ellátása<br>Fejlesztőpedagógiai egyéni fejlesztési napló                 | teljes körű dokumentumelemzés csoport/foglalkozás látogatás | Bertalanné Vekérdi Mónika, Luczátiné Gerő Júlia, Szabó Orsolya |
| folyamatos                         |                   | Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi koordinátor, óvodapedagógusok | teljes körű dokumentumelemzés, megbeszélés                  | Várfoki Gabriella<br>Szabó Orsolya                             |
|                                    |                   | Egészséges életmód                                                                     | alkalomszerűen személyes részvétel dokumentumelemzés        | Vernyik Iлона<br>Szabó Orsolya                                 |
|                                    |                   | Környezeti nevelés, környezetvédelem                                                   | alkalomszerűen személyes részvétel dokumentumelemzés        | Tóth Mária<br>Karczewicz Dóra                                  |
| évente 2x                          |                   | Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepek                                 | teljes körű dokumentumelemzés                               | Szabó Orsolya, Tóth Mária, Szabó Éva, Luczátiné Gerő Júlia     |



|                                  |                                                                               |                                                                         |                                                            |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| havonta                          | Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti ív) betartása               | alkalomszerűen személyes aláírás dokumentumelemzés                      | Szabó Orsolya, Tóth Mária, Luczátiné Gerő Júlia, Szabó Éva |
| november- január – március-május | Óvoda szintű munkaközösség közreműködése a szakmai munka belső ellenőrzésében | alkalomszerűen személyes részvétel - csoportlátogatás dokumentumelemzés | Szabó Orsolya, Tóth Mária, Luczátiné Gerő Júlia Szabó Éva  |
| évente 2x                        | Szakmai munkaközösség működése                                                | alkalomszerűen személyes részvétel dokumentumelemzés                    | Szabó Orsolya, Tóth Mária, Luczátiné Gerő Júlia, Szabó Éva |
| folyamatosan                     | Hospitalások megvalósulása                                                    | alkalomszerűen személyes részvétel dokumentumelemzés                    | Szabó Orsolya, Tóth Mária, Luczátiné Gerő Júlia, Szabó Éva |

#### NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAPOK RENDJE

|    | Dátum   |     |      | Megnevezése                              | Tartalma                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Helye             | Felelős                                                                             |
|----|---------|-----|------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|    | hó      | nap | idő  |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |                                                                                     |
| 1. | október | 30. | 8:00 | Munkatársi és Nevelőtestületi értekezlet | A nevelési év kezdetének tapasztalatai.<br>Projekt bemutatók - a szakmai munka belső tudásmegosztása.<br>Gyakornok pedagógusok és mentoraik beszámolója.<br>HPP konzultáció, módosítási feladatok kijelölése,<br>2018. évi országos pedagógiai szakmai ellenőrzési feladatokról információk, | Kaszáló u. 16-18. | Szabó Orsolya, Tóth Mária, Luczátiné Gerő Júlia, Szabó Éva<br>Munkaközösség vezetők |

|    |           |                   |      |                                          |                                                                                                                                                          |                       |                                                                                              |
|----|-----------|-------------------|------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | október   | 27.<br>28.<br>29. | 8:00 | Munkatársi és nevelőtestületi értekezlet | INPP szakmai továbbképzésen részvétel.<br>Munkaközösségi megbeszélések                                                                                   | Dózsa György utca 39. | Szabó Orsolya,<br>Tóth Mária,<br>Luczátiné Gerő Júlia,<br>Szabó Éva<br>Munkaközösség vezetők |
| 3. | január    | 26.               | 8:00 | Munkatársi és Nevelőtestületi értekezlet | Továbbképzési és beiskolázási terv elfogadása<br>Szakmai előadások, meghívott előadó prezentációja és műhelymunkák belső továbbképzés keretében.         | Kaszáló utca 16-18.   | Szabó Orsolya,<br>Tóth Mária,<br>Szabó Éva<br>Munkaközösség vezetők                          |
| 4. | április   | 08.               | 8:00 | Szakmai látogatás                        | Pestszentlőrinci Pityang Óvodába látogatunk egész napos szakmai továbbképzésre és beszélgetésre.                                                         | .                     | Szabó Orsolya                                                                                |
| 5. | augusztus | 27.               | 8:00 | Munkatársi és nevelőtestületi értekezlet | A 2017/2018. nevelési év értékelése, csoportok értékelése, önértékelése<br>Munkaközösségek beszámolója<br>A 2018/19. nevelési év várható munkafeladatai. | Kaszáló utca 16-18.   | Szabó Orsolya,<br>Tóth Mária,<br>Luczátiné Gerő Júlia,<br>Szabó Éva<br>Munkaközösség vezetők |

A nevelőtestületi-munkatársi értekezletek részletes programja az értekezletet megelőzően legalább egy héttel kerül kiküldésre, e-mail formában.

#### AZ ÓVODA BELSŐ KOMMUNIKÁCIÓS RENDSZERE

|                                             |                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pedagógiai szakmai megbeszélések szervezése | Tagóvodánként heti rendszerességgel (tagintézményvezetők által irányított)<br>Intézményi szintű megbeszélések: előzetes értesítéssel, kétheti rendszerességgel hétfőn 13:00 – 14:30 és szükség esetén. |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők (NOKS) és technikai dolgozók megbeszélésének szervezése | Tagóvodánként kétheti rendszerességgel (vezető helyettes / tagintézmény-vezetők által irányított)                                                                                                               |
| Belső levelezési rendszer                                                                        | Belső levelezési rendszer működtetése a naprakész információk megosztására, azonnali feladatvégzés delegálására. A munkatársak munkaköri leírása tartalmazza az információs vételi kötelezettség gyakoriságát.. |

### SZÜLŐKKEL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS RENDJE

| Dátum                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |                                                                                                                                                              | Megnevezése                                      | Tartalma                                                                                                   | Helye                       | Felelős |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------|
| hó                                                                                                                                                                                                                                                                                               | nap                          | idő                                                                                                                                                          |                                                  |                                                                                                            |                             |         |
| június 25.<br>(Kaszáló utca 16-18.)<br>június 26.<br>(Dózsa György utca 39. és Száva utca 7.)                                                                                                                                                                                                    | összevont szülői értekezlet  | Tájékoztatás, az óvoda működéséről, a pedagógiai programról, a csoport programjairól, házirend ismertetése.<br>A Szülői Szervezet tájékoztatója működésükről | óvoda                                            | intézményvezető<br>intézményvezető-helyettes<br>tagintézmény-vezetők<br>óvodapedagógusok,                  |                             |         |
| október                                                                                                                                                                                                                                                                                          | szülői értekezlet fogadóórák | Befogadás-visszafogadás tapasztalatai, a csoport tervezett programjai                                                                                        | óvoda                                            | intézményvezető<br>intézményvezető-helyettes<br>tagintézmény-vezetők<br>óvodapedagógusok                   |                             |         |
| január                                                                                                                                                                                                                                                                                           | szülői értekezlet fogadóórák | Beiskolázási információk<br>Egyéni fejlődési lapok tartalmi ismertetése                                                                                      | óvoda                                            | intézményvezető<br>intézményvezető-helyettes<br>tagintézmény-vezetők<br>gyógypedagógus<br>óvodapedagógusok |                             |         |
| május                                                                                                                                                                                                                                                                                            | szülői értekezlet fogadóórák | Nyári időszak előtti információk,<br>Egyéni fejlődési lapok tartalmi ismertetése                                                                             | óvoda                                            | Minden<br>óvodapedagógus                                                                                   |                             |         |
| <p>Szükség esetén rendkívüli szülői értekezlet hívható össze.<br/>Fogadóórák egyéni kérésre (szülő / óvoda) is.<br/>Családlátogatások az érintett családokkal egyeztetett formában és időpontban, szükség szerint.</p>                                                                           |                              |                                                                                                                                                              |                                                  |                                                                                                            |                             |         |
| <p><b>Szabó Orsolya intézményvezetői fogadóórái:</b><br/>Kaszáló utca 16-18.: minden hónap első hétfő: 7:30 – 9:00<br/>Dózsa György utca 39.: minden hónap első kedd: 7:30 – 9:00<br/>Száva utca 7.: minden hónap első szerda: 7:30 – 9:00, és szükség esetén kérésre időpont egyeztetéssel.</p> |                              |                                                                                                                                                              |                                                  |                                                                                                            |                             |         |
| <u>Tóth Mária intézményvezető-helyettes fogadóórája</u>                                                                                                                                                                                                                                          |                              |                                                                                                                                                              | <u>Szabó Éva tagintézmény-vezető fogadóórája</u> |                                                                                                            | <u>Luczátiné Gerő Júlia</u> |         |

|                                                                    |                                                                |                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (Kaszáló utca 16-18.):<br>minden hónap első kedd: 14:00 –<br>15:00 | (Dózsa György utca 39.):<br>minden hónap első hétfő: 8:00-9:00 | <u>tagintézmény-vezető fogadóórája</u><br>(Száva utca 7.):<br>minden hónap első hétfő: 8:00 –<br>9:00 |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### SZÜLŐI SZERVEZET ÉVES MUNKATERVE

| Szülői Szervezet elnöke: TINKÓ SZILVIA |                |     |           |                                  |                                                                                            |                     |                                |
|----------------------------------------|----------------|-----|-----------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------|
|                                        | Dátum          |     |           | A tervezett program megnevezése  | Tartalma                                                                                   | Helyszín            | Felelős                        |
|                                        | hó             | nap | időpont   |                                  |                                                                                            |                     |                                |
| 1.                                     | 2017. október. | 2.  | 17:00 óra | Választmányi ülés                | 1. Az óvodai eseménynaptár ismertetése<br>2. A Szülői Szervezet elnökének megválasztása    | Kaszáló utca 16-18. | Tinkó Szilvia<br>Szabó Orsolya |
| 2.                                     | 2018. január.  |     | 17.00 óra | Második félév programegyeztetése | 1. Óvodai eseménynaptár közös tartalmi kidolgozása (2. félév), szülői előadások szervezése | Kaszáló utca 16-18. | Tinkó Szilvia<br>Szabó Orsolya |

### GYERMEKBALESETEK MEGELŐZÉSE

|      | Dátum |     |         | Terület              | Tartalom                           | Helye               | Felelős                                                       |
|------|-------|-----|---------|----------------------|------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------|
|      | hó    | nap | időpont |                      |                                    |                     |                                                               |
| aug. |       | 25. | 8:00    | Munkavédelmi oktatás | Éves kötelező munkavédelmi oktatás | Kaszáló u. 16-18.   | Szilágyi Egon,<br>Szabó Orsolya                               |
| okt. |       | 24. | 9:30    | Tűzriadó terv        | Menekülési terv szerint            | Kaszáló u. 16-18sz. | Szilágyi Egon,<br>intézményvezető<br>tagintézmény-<br>vezetők |
| okt. |       | 24. | 10:00   | Tűzriadó terv        | Menekülési terv szerint            | Dózsa Gy. u. 39.    |                                                               |
| okt. |       | 24. | 10:30   | Tűzriadó terv        | Menekülési terv szerint            | Száva u. 7.         |                                                               |

Szilágyi Egon munkavédelmi felelőssel az óvodaépületek, felszerelések, berendezési tárgyak, tűzoltó készülékek, menekülési útvonalak folyamatos monitorozása, és a szükséges intézkedések megtétele.

Intézmény érintésvédelmi, villámvédelmi és egyéb munkavédelmi dokumentációk érvényességének nyomon követése.

Az óvodaépületekben található elsősegély ládák feltöltöttségének ellenőrzése, a hiányzó felszerelések azonnali pótlása (felelős: Megyeri Orsolya)

A csoportos óvodapedagógusok balesetvédelmi tevékenységének ellenőrzése a dokumentumok (csoportnapló) vizsgálatával (felelős: intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezetők)

## KÜLSŐ KAPCSOLATOK RENDSZERE

| Dátum          |     |         | Megnevezése                                                                    | Tartalma                                                                                                          | Helye                   | Felelős                                                     |
|----------------|-----|---------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|
| hó             | nap | időpont |                                                                                |                                                                                                                   |                         |                                                             |
| folyamatos     |     |         | PMPSZ BT Nagykovácsi Nevelési Tanácsadó                                        | Iskolaérettségi vizsgálat                                                                                         | Kaszáló utca 16-18.     | intézményvezető                                             |
|                |     |         | Tanulási Képességeket Vizsgáló Intézet                                         | Egyéni vizsgálatok dokumentációjának készítése                                                                    |                         | intézményvezető                                             |
|                |     |         | Pest megyei Pedagógiai Szakszolgálat Budakeszi Tagintézménye                   | Logopédiai fejlesztéssel kapcsolatos feladatok intézményi koordinálása. SNI vizsgálatok                           | óvoda                   |                                                             |
| havonta 1x     |     |         | védőnők, gyermekorvosok, Gyermekjóléti Szolgálat, Nagykovácsi Általános Iskola | intézményközi konzultáció                                                                                         | Kaszáló utca 16-18.     | Bertalanné Vekerdi Mónika, Szabó Orsolya, Várfoki Gabriella |
| alkalomszerűen |     |         | Lenvirág Bölcsőde és Védőnői Szolgálat                                         | információcsere, szakmai látogatás                                                                                | óvoda bölcsőde          | Tóth Mária Szabó Éva                                        |
| folyamatos     |     |         | Bodapesti Pedagógiai Oktatási Központ                                          | Írásos kapcsolattartás és mesterpedagóguson keresztüli információs kapcsolat a köznevelést érintő aktualitásokról | BPOK Budapest Vas u. 8. | Szabó Orsolya                                               |

## ÓVODA-ISKOLA ÁTMENET

| Dátum            |     |         | Megnevezése                                                                                                                      | Tartalma                                                                                               | Helye        | Felelős                                                    |
|------------------|-----|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------|
| hó               | nap | időpont |                                                                                                                                  |                                                                                                        |              |                                                            |
| 09.              | 01. | 7:30    | Első osztályosaink átkísérése az iskolai évnnyitóra.                                                                             | Régi néphagyomány folytatása óvodánkban az iskolások közreműködésével                                  | óvoda-iskola | intézményvezető,                                           |
| október-november |     |         | Elsős tanítók megkeresése, volt óvodásainkra vonatkozó után-követéses információk kérése, elmúlt évi felmérés adatainak átadása. | kapcsolatfelvétel rövid írásos visszajelzés kérése az óvoda által összeállított kérdésekre vonatkozóan | óvoda        | Szabó Orsolya, óvodapedagógusok, Bertalanné Vekerdi Mónika |
| február          |     |         | Óvodapedagógusok részvétele az iskolai nyílt napokon                                                                             | Kapcsolatépítés                                                                                        | iskola       | Azok az óvodapedagógusok, ahol 5-7 éves gyerekek vannak    |
| március          |     |         | Gergely napi iskolába csalogató                                                                                                  | Régi néphagyomány felelevenítése                                                                       | óvoda        | Szabó Orsolya Vekerdi Mónika                               |

|       |                                                                       |                                     |        |                                                             |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------|
|       |                                                                       | óvodánkban az iskolások bevonásával |        |                                                             |
| május | Óralátogatás 5-7 éves óvodásokkal                                     | Ismerkedés az iskolával             | iskola | Azok az óvodapedagógusok, ahol 5-7 éves gyermekek is vannak |
| május | Az általános iskola által szervezett Iskolakóstolgotón való részvétel | Ismerkedés a leendő tanítókkal      | iskola | Tóth Mária, Szabó Orsolya, Luczátiné Gerő Júlia, Szabó Éva  |

### EGYÉB KÜLSŐ KAPCSOLATOK

| Dátum                | Megnevezése                                | Tartalma                                                                                                               | Helye                              | Felelős                                                  |
|----------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| hó<br>nap<br>időpont |                                            |                                                                                                                        |                                    |                                                          |
| folyamatos           | Öregiskola és Könyvtár                     | Könyvtárlátogatások helytörténeti, bányászati kiskiállítás látogatása, kulturális programokon való részvétel           |                                    | Tóth Mária, óvodapedagógusok                             |
| folyamatos           | NATE                                       | Részvétel a NATE előadásain, élő kapcsolat kialakítása az óvodai kiskertek létrehozása és szakmai tanácsadás céljából. |                                    | Karczewicz Dóra, óvodapedagógusok                        |
| október, május       | Linum Alapítvány, Hospice Magyarország     | Részvétel a Nárcisz program őszi-tavaszi eseményein. Szervezési teendők koordinálása                                   | Nagykovácsi Sebestyén kápolna      | Karczewicz Ágnes<br>Szabó Orsolya                        |
| 2017/18. nevelési év | Pestszentlőrinci Pitypang Óvoda            | Intézmények közötti szakmai kapcsolatok kiépítése, szakmai konzultáció                                                 | Nagykovácsi Kispatak Óvoda         | Szabó Orsolya                                            |
| 2017/18. nevelési év | Gondolkodj Egészségesen Alapítvány,        | Konzultáció és óvodalátogatás igénye. Fogadó pedagógus: Karczewicz Ágnes                                               | Kispatak Óvoda<br>Dózsa Gy. u. 39. | Szabó Orsolya<br>Karczewicz Ágnes,<br>Szabó Éva          |
| 2017. szeptember 30. | Neteducatio                                | Konferencia és szakmai nap házigazdája lesz a Nagykovácsi Kispatak Óvoda                                               | óvoda                              | Szabó Orsolya<br>Tóth Mária,<br>tagintézmény-<br>vezetők |
| 2017/18. nevelési év | Nagykovácsi Német nemzetiségi Önkormányzat | Kapcsolattartás és projekt program szervezésének kezdeményezése a sváb                                                 |                                    | Szabó Orsolya                                            |

|                                        |  |                                                                                                                                                                                                                                                   |  |               |
|----------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------|
|                                        |  | <p>hagyományok felelevenítésére.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Meghívás a Mihály napi vásárra,</li> <li>• a nagy sikerű Hókifli sütése a Márton napi rendezvényre.</li> </ul>                                                      |  |               |
| Gyűjtés adomány programhoz csatlakozás |  | <p>Felhasználva a szülők támogatási aktivitását, kezdeményezzük a Magyarországon található elmaradott kistelepülések óvodái közül egynek a támogatását. Gyűjtés szervezésének lehetősége és az adomány eljuttatása a kiválasztott településre</p> |  | Szabó Orsolya |

#### SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK PROGRAMJAI

|    | Megnevezése                  | Tartalma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Helye | Felelős                  |
|----|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------|
| 1. | Tervezéstől a megvalósításig | <p>A HPP tartalmi átgondolása, szükséges és fejlesztő központú módosítása.</p> <p>Az óvoda és a benne dolgozók erősségeire, eddigi eredményeire támaszkodva egy olyan innovatív folyamat erősítése, támogatása, mely folyamatosan felhasználja, magába olvasztja az új tapasztalatokat, a különböző továbbképzéseken megismert információkat, a pszichológiai, pedagógiai eredményeket és a csoport szintű és egyénitapasztalatokat</p> <p>A közös elveken alapuló életszervezés, tervezés segítése az egyéni csoportarculatok megtartásával illetve azok megismerésével az óvodai nevelő munka fejlesztése</p> | óvoda | Karczewicz Ágnes         |
| 2. | Komplex fejlesztő            | <p>Fejlesztési terápia és módszerek megismerése részletesen. A napi gyakorlati munka támogatása a megfigyeléses módszerek átadásával, egyéni tapasztalat cserével.</p> <p>Difer mérések eredményeinek kiértékelése</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | óvoda | Bertalané Vekerdi Mónika |
| 3. | Egészséges életmód           | <p>A HPP egészségnevelési programjának komplex kidolgozása, beépítve a nevelési programba a művészetek eszközei által történő élménypedagógiai alapokat, mint választható megvalósítási lehetőséget.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | óvoda | Vernyik Ilona            |
| 4. | Zöld óvoda                   | <p>Ebben az esztendőben a pedagógusok és az őket segítő munkatársak szemléletformálását emeljük a középpontba. A siker kulcsa az Ő attitűdjükben rejlik. Teremtsük meg a belső motivációt a cselekvésre!</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | óvoda | Karczewicz Dóra          |
| 5. | Digitális világ              | <p>Az intézményi honlapműködésének figyelemmel kísérése, annak fejlődésében, fejlesztésében valóaktív szerepvállalás.</p> <p>Az internet kulturált használatának megalapozása, kialakítása az óvodás korosztálynál, az értő és értékálló számítógép használat népszerűsítése, átadása</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | óvoda | Várfoki Gabriella        |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  | <p>Intézményi innováció támogatása: "Okos tábla" felhasználói szintű bevezetése.</p> <p>A munkaközösségek közötti kapcsolat megerősítése, az „Egészséges életmód” munkaközösséggel együttműködve digitális receptkönyv létrehozása.</p> <p>Az érdeklődő óvodapedagógusoknak bemutatni az eTwinning programot, ill. részt venni benne.</p> |  |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

### BELSŐ TOVÁBBKÉPZÉSEK TERVE

| Dátum                                                       |     |         | Megnevezése                                                  | Tartalma                                                                                                                                  | Helye                                      | Felelős                                        |
|-------------------------------------------------------------|-----|---------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------|
| hó                                                          | nap | időpont |                                                              |                                                                                                                                           |                                            |                                                |
| folyamatos                                                  |     |         | A továbbképzéseken résztvevő kollégák továbbképzési kínálata | A tudásmegosztás működtetése: a megszerzett ismeretek továbbítása a munkatársak felé.                                                     | Nagykovácsi Kispatak Óvoda                 | Tóth Mária                                     |
| 2017. szeptember 30.                                        |     |         | Neteducatio konferencia és szakmai nap                       | A Kispatak óvoda ad helyszínt és lesz házigazdája a Neteducatio pedagógiai szakmai konferenciájának.                                      | Nagykovácsi Kispatak Óvoda                 | Szabó Orsolya, Karczewicz Ágnes, Vernyik Ilona |
| 2017. október 27.<br>2017. október 28.<br>2017. október 29. |     |         | INPP program továbbképzési projekt                           | Munkatársaink számára kínálunk egy speciális tudásalapra épülő továbbképzést a NÓÓA és Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzata támogatásával | Kaszáló utca 16-18.                        | Szabó Orsolya                                  |
| 2018. április 8.                                            |     |         | Utazás és szakmai program a Pestszentlőrinci Pityang óvodába | Látogatás szakmai továbbképzésére, jó gyakorlat átvételére.                                                                               | Budapest XVIII. ker Kondor Béla sétány 12. | Szabó Orsolya                                  |
| 2018. tavasza                                               |     |         | Látogatás a Telki Óvodába                                    | Dajka munkatársaink szakmai továbbképzése, saját élményű tapasztalaton keresztül                                                          | Telki Harangvirág utca3.                   | Szabó Orsolya                                  |

Az intézmény dolgozói közül a pedagógusok továbbképzése jogszabály szerint kötelező. A továbbképzés részletes szabályait a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet határozza meg.

Az intézmény a továbbképzési feladatainak ellátására - a korábbi évekhez hasonló szisztémával - elkészítette:

- a következő időszakra vonatkozó továbbképzési tervet,
- a továbbképzési terv alapján a 2017/2018-as nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervet.

A 2017/18-as nevelési évben a következő kollégák az alábbiak szerint fognak továbbképzésben részt venni:

| A továbbképzés jellemzője | Az érintett pedagógus/dolgozó neve | A képzés finanszírozása (intézmény/önköltséges/vegyes) |
|---------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|---------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------|



|                                                            |                               |                                                               |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Sindelar képzés                                            | Farkas Erika                  | vegyes                                                        |
| Közoktatás vezetői                                         | Karczewicz Dóra               | vegyes (tanulmányi szerződés)                                 |
| Gyógypedagógiai asszisztens                                | Papp-Dadai Laura<br>Vad Anikó | vegyes (tanulmányi szerződés)                                 |
|                                                            | Juhász Rita                   | vegyes (tanulmányi szerződés)                                 |
| INPP                                                       | 10 fő                         | vegyes                                                        |
| Széles spektrumú, gyakorlat orientált módszertani képzések | minél többen                  | POK által finanszírozott továbbképzés                         |
|                                                            | 4 fő                          | NÓOA és Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzatának támogatásával |

### GAZDÁLKODÁS FELTÉTELEI

A köznevelési törvény 88. §-a rendelkezik a köznevelési rendszer finanszírozásáról. A hivatkozott jogszabályhely alapján a köznevelés rendszerének működéséhez szükséges fedezetet:

- az állami költségvetés, és
- a fenntartó, a működtető hozzájárulása biztosítja.

Az intézmény költségvetését ezen felül bevételi forrásként kiegészítheti:

- az étkezés térítési díjai,
- és a köznevelési intézmény más saját bevétele.

Az intézményünk a 2017/2018. nevelési évben:

- egyrészt a 2017. évre jóváhagyott költségvetés szerint,
- másrészt a 2018. évre 2018. elején a fenntartó által meghatározott költségvetés szerint gazdálkodhat.

Feladataink:

- a 2017. évi költségvetési kereteken belüli hatékony gazdálkodás,
- a 2018. évre vonatkozóan olyan költségvetési koncepció készítése, illetve olyan költségvetési javaslat összeállítása, mely a lehetőségekhez képest a legtöbb intézményi cél megvalósítását elősegíti, (ennek érdekében részletes szöveges előterjesztést és tájékoztatást készítünk a fenntartó felé a költségvetési időszak tervezésekor, melyet széles körű intézményi egyeztetés és bevonás előz meg),
- az aktív pályázati tevékenység, s a különböző pályázati források megszerzése.

### TÁRGYI ESZKÖZÖK BESZERZÉSE, FEJLESZTÉSEK, KARBANTARTÁSOK

| A 2017/18. nevelési évre tervezett legfontosabb fejlesztési elképzelések |                                                                                 |                                                                          |                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Terület                                                                  | 1. Kaszáló utca 16-18.                                                          | 2. Dózsa György utca 39.                                                 | 3. Száva utca 7.                                                                                                                                                             |
| <b>Csoportszobák</b>                                                     | Szükség szerint az elkopott parketta járófelületek csiszolása 4 csoportszobában | Csoportszobai gyermekasztalok, székek felületének csiszolása, lakkozása. | Tisztasági festés.<br>Fülesmackó csoportba 1 kisebb játszószőnyeg építkezéshez.<br>Mozgásos játékokhoz könnyen tárolható eszközök/ bot, szalag, akadálypálya, lépegetők stb/ |
| <b>Gyermeköltözők</b>                                                    |                                                                                 |                                                                          | Téli ruhák szárítására ruhatartó állvány mindkét csoportnak                                                                                                                  |

**A 2017/18. nevelési évre tervezett legfontosabb fejlesztési elképzelések**

| <b>Terület</b>       | <b>1. Kaszáló utca 16-18.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>2. Dózsa György utca 39.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>3. Száva utca 7.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Udvar</b>         | <p>Az óvodabővítés során kialakított játszóudvar garanciális burkolatcseréje a felmorzsolódott gumitégla felületen. Az udvari játékok karbantartása, folyamatos ellenőrzése, balesetmentesítése.</p> <p>Új udvari játékok készítése a szülőkkel és a helyi Regnum tagjaival (mezítlábas park 2 db)</p> <p>Homokcsere.</p> | <p>Utcafronti kerítés átépítése, megerősítése (opcionális balesetveszély megelőzése)</p> <p>Az udvari játékok karbantartása, folyamatos ellenőrzése, balesetmentesítése.</p> <p>Játéktároló udvari faház felállítása</p> <p>Homokcsere</p> <p>Az udvari játékok (2 db hinta, 2 db csúszda) alatti ütéscsillapítás gumifelülettel történő megoldása higiéniai szempontok és elkopás miatt.</p> <p>Bekerített labdarugópálya kialakítása</p> <p>Konyhai bejárat egységes burkolattal való ellátása</p> <p>Udvari fa szemetes</p> <p>2 db Fairplay műanyag zöld asztal (téglalap alakú)+6 db szék</p> | <p>Az udvari játékok karbantartása, folyamatos ellenőrzése, balesetmentesítése.</p> <p>Új udvari játékok beszerzése a nyári elhasználtak pótlására</p> <p>A kikopott füves terület pótlása .</p> <p>Veteményeskert kialakításához ültető ládák készítése (alapanyag beszerzése).</p> <p>Kavics pótlása a kavicsozóban.</p> <p>Szelektív hulladékgyűjtők beszerzése, kihelyezése</p> <p>Homoktakaró fólia cseréje</p> <p>Fa játékok szakszerű karbantartása / csiszolás, festés/, homokozó, kavicsozó fa keretének lefestése</p> <p>Ivókút megszüntetése, vagy használhatóvá tétele</p> <p>Hajó visszaállítása, faház léceinek javítása, mögöttes tároló kialakítása</p> <p>Nagy fa megóvása - ha ez nem sikerülne, a kavicsozó megszüntetése, lebetonozásával KRESZ pálya kialakítása</p> <p>Óvoda utca felőli betonfalának letisztítása a falfirkától</p> <p>Belső falfelület lefestése /táblafesték leoldása/</p> |
| <b>Játékok</b>       | A Pedagógiai Program megvalósításához szükséges nevelő munkát segítő játékok és eszközök beszerzése.                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Konyha</b>        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Konyhai készletek, edények cseréje, pótlása.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Konyhai készletek, edények cseréje, pótlása.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Gyermekmosdók</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Gyermek wc elé függöny felszerelése.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Fűtés</b>         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| A 2017/18. nevelési évre tervezett legfontosabb fejlesztési elképzelések |                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Terület                                                                  | 1. Kaszáló utca 16-18.                                                                                                             | 2. Dózsa György utca 39.                                                                                                                                                                        | 3. Száva utca 7.                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Egyéb                                                                    | Pihenőpad az óvoda előtti területre (1 db)                                                                                         | A bejárat felőli folyosórész, ill. a hozzáépített épületrész folyosójának falburkolattal való ellátása(esetleg lemosható festékekkel való lekenése) 120 cm magasságban, e fölötti rész festése. | Diavetítő diafilm nézéshez<br>Mosógép beszerzése<br>Nagyobb teljesítményű nyomtató<br>Nyáron elhasználandó gyermektörölközők, viaszosvászon terítők pótlása<br>Folyosó falfelületére felső szekrény kialakítása<br>eszközök tárolása céljára<br>Páncél kazetta ill. páncélszekrény |
| Tornaterem                                                               | Eszközpark bővítése, mozgásfejlesztő eszközök beszerzése (Ayres eszközök, Wesco család elemei)                                     |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Épület                                                                   | Nevelési Tanácsadó helyiségének festése. A teljes biztonsági mágneszáras és tűzbiztonsági rendszer áttervezése, vezetékek cseréje. | 1 db vasalóállvány, 1 db vasaló, mosógép 6 kg-os ruhamennyiséghez, alumínium létra                                                                                                              | A teraszkorlát 4. elemének hegesztése!<br>Időjárás álló tároló kialakítása a teraszon<br>Elektromos rendszer felújítása, vezetékelés<br>Világító csövek cseréje<br>Az épület és kertkapu mozgásérzékelő világításának javítása<br>Lépcsők, szegélyek felülvizsgálata, javítása     |

## GYERMEKVÉDELMI

### MUNKATERV

|  | HATÁRIDŐ   |     | FELADAT    | TARTALOM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Felelős                                                           |
|--|------------|-----|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|  | hó         | nap |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                   |
|  | szeptember | 29. | felmérések | Évente 2x felmérést készítünk a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett, sajátos nevelési igényű gyerekek számáról. Számukra, és természetesen az év közben felmerülő problémákra is lehetőség szerint hosszú távú segítséget nyújtunk.<br>A gyerekek óvodai beilleszkedésének elősegítése, személyre szabott segítségnyújtás családjuknak. | intézményvezető<br>óvodapedagógusok<br><br>gyermekvédelmi felelős |
|  | február    | 28. |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                   |

|  |                         |  |                        |                                                                                                                                                        |                                              |
|--|-------------------------|--|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
|  | szepember               |  | nyilatkozatok          | Három és /vagy több gyerekes családoktól nyilatkozatok bekérése az étkezési támogatások miatt.                                                         | óvodatitkár<br>élelmezésvezető               |
|  | szepembertől folyamatos |  | kapcsolatfelvé<br>-tel | Pedagógiai Szakszolgálat<br>Gyermekvédelmi Szolgálat<br>Családsegítő Szolgálat<br>Védőnői Hálózat<br>Gyermekorvosok, szükség esetén<br>esetmegbeszélés | intézményvezető<br>gyermekvédelmi<br>felelős |
|  | folyamatos              |  | Kapcsolat-<br>tartás   | Az óvodapedagógusok fogadóórán tájékoztatják a szülőket a felmerülő problémákról, valamint a segítségnyújtás lehetőségeiről és formájáról.             | óvodapedagógusok                             |

### A SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ GYERMEKEK ELLÁTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TEENDŐK TERVEZÉSE

A sajátos nevelési igény típusának megfelelő gyógypedagógus, konduktor foglalkoztatása vagy az általános szabályok szerinti végzettség és szakképzettség kell:

- ha az óvodai foglalkozás elsődlegesen nem a sajátos nevelési igényből eredő hátrány csökkentését, a gyermek egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációját, rehabilitációját szolgálja,
- az egyéb foglalkozáshoz.

Óvodánk gyógypedagógusa ellátja a nem logopédiai megsegítésben részesülő SNI gyermek fejlesztését.

Az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat feladata a sajátos nevelési igényű gyermek többi gyermekkel részben vagy egészben együtt, azonos óvodai csoportban, történő óvodai nevelését végző óvoda számára a sajátos nevelési igényű gyermek neveléséhez, szükséges speciális szakképzettséggel rendelkező szakember biztosítása.

Óvodánk jelzéssel élt a logopédia fejlesztésbe érintett SNI gyermekek ellátásával kapcsolatban a PMPSZ Budakeszi tagintézménye felé.

Alapító Okiratunk módosítása miatt három jelenleg intézményünkbe járó gyermekünk szakértői vizsgálatát követő szakvélemény alapján befogadó nyilatkozatot tettünk. Ezen nyilatkozat szerint vállaljuk az érintett gyermekek további intézményes nevelését és a szükséges szakembert biztosítjuk optimális fejlődésük érdekében, bár Alapító Okiratunkban immár nem szerepel az SNI gyermekek BNO kódja szerinti feladatok elvégzése.

| Ssz | HATÁRIDŐ   |     | FELADAT                                                                                                 | TARTALOM | Felelős                                         |
|-----|------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------|
|     | hó         | nap |                                                                                                         |          |                                                 |
|     | Folyamatos |     | Szükséges kontroll vizsgálat elvégzése                                                                  |          | PMPSZ BT,<br>Intézményvezető,<br>Gyógypedagógus |
|     |            |     | Új bekerülések, vizsgálatok                                                                             |          |                                                 |
|     |            |     | Szakértői bizottságba való továbbítás                                                                   |          |                                                 |
|     |            |     | Az előírt fejlesztések koordinálása, a fejlesztések megvalósulásának mennyiségi és minőségi ellenőrzése |          |                                                 |

### SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ GYERMEKEK ADATAI

| Ssz | GYERMEK NEVE | CSOPORT NEVE | SZAKVÉLEMÉNY<br>ALAPJÁN gondozási száma | DIAGNÓZIS  |
|-----|--------------|--------------|-----------------------------------------|------------|
| 1.  | 1 fő         | Bodza        | 25541                                   | BNO F70Q90 |
| 2.  | 1 fő         | Fülesmackó   |                                         | BNO Q 77.4 |
|     | 1 fő         | Maci         |                                         | BNO F 80.9 |

|     |      |             |                                 |                 |
|-----|------|-------------|---------------------------------|-----------------|
| 3.  |      |             |                                 |                 |
| 4.  | 1 fő | Pillangó    |                                 | BNO F 80.9 F 83 |
| 5.  | 1 fő | Maci        |                                 | BNO F 80.9      |
| 6.  | 1 fő | Gesztenyefa |                                 | BNO F 80.9      |
| 7.  | 1 fő | Bodza       |                                 | BNO F 80.9      |
| 8.  | 1 fő | Fülesmackó  | Szakértői vizsgálat folyamatban |                 |
| 9.  | 1 fő | Süni        | Szakértői vizsgálat folyamatban |                 |
| 10. | 1 fő | Maci        | Szakértői vizsgálat folyamatban |                 |
| 11. | 1 fő | Levendula   |                                 | BNO F 80.90     |

### DIÉTÁS ÉTKEZÉSBEN RÉSZESÜLŐ GYERMEKEK ÖSSZESÍTŐ ADATAI

|           |              |               |                         |
|-----------|--------------|---------------|-------------------------|
| tejmentes | vegetáriánus | glutén-mentes | alma-mogyoró-rozsmentes |
| 5 fő      | 2 fő         | 3 fő          | 1 fő                    |

### FEJLESZTŐ PEDAGÓGIA / LOGOPÉDIA

| AZ ÓVODAI CSOPORT MEGNEVEZÉSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | FEJLESZTENDŐ GYERMEKEK LÉTSZÁMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Minden csoportban                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Várható létszám utólagos bejegyzéssel történik a szeptember hónapban elkészülő felméréseket követően                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>A fejlesztést végző gyógypedagógus neve:<br/>Bertalanné Vekerdi Mónika</p> <p>A 3 éves kortól kötelező szűrést és a rászorulóknak nyújtandó logopédiai fejlesztést a Pest megyei Pedagógiai Szakszolgálat Budakeszi Tagintézményének logopédus munkatársai végzik.</p> <p>Az SNI ellátás - speciális területeit - megbízott szomatopedagógus, és logopédus teljesíti.</p> | <p>A fejlesztőpedagógus foglalkozásai egész vagy mikro csoportos és egyéni formában végzett fejlesztéseket jelentenek. A 6-7 éves korosztályt érintő komplex mozgásfejlesztések összevont csoportos formában történnek, míg a mikro csoportos és egyéni fejlesztések színtere a fejlesztő szoba és/vagy a tornaterem.</p> <p>A logopédiai megsegítés formái: egyéni és mikro csoportos fejlesztések, helyszíne minden esetben a logopédiai szoba.</p> |

### PR - MARKETING TERV

| HATÁRIDŐ   |     | FELADAT                                   | TARTALOM                                                  | Felelős                                          |
|------------|-----|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| hó         | nap |                                           |                                                           |                                                  |
| szeptember |     | Nagykovácsi Óvodásokért Óvodai Alapítvány | Információk folyamatos áramoltatása, programegyeztetések. | Szabó Orsolya,<br>Kalicz Krisztina,<br>Szabó Éva |

|                       |                                              |                                                                                                                                                             |                                                                      |
|-----------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| szeptember - december | Vásárok szervezése                           | A csoportok támogatása az önkéntes adományokkal.                                                                                                            | Szabó Orsolya                                                        |
| december              | Partneri lista összeállítása                 | Óvodánkkal kapcsolatban álló szakmai, civil és egyéb partnereink komplex adattartalmú listájának létrehozása a széles körű partnerkapcsolatok kiépítéséhez. | Szabó Orsolya<br>Megyeri Orsolya                                     |
| január - május        | Szülők, helyi szervezetek, cégek megkeresése | Az óvoda támogatása, 1 % felajánlások gyűjtése                                                                                                              | munkatársak, Szülői Szervezet, intézményvezető,                      |
| június                | Kispatak Jótékonyági Rendezvény szervezése   | Az óvoda támogatása az önkéntes támogatások összegével.                                                                                                     | Szabó Orsolya, Szabó Éva. Molnárné Váradi Erzsébet, Kalicz Krisztina |
| folyamatos            | Pályázatok írása                             | Célzott eszközbővítési szándékkal, közvetlenül kapcsolódva a PP tárgyi ellátottsági fokának fejlesztéséhez                                                  | Szabó Orsolya                                                        |

#### ÓVODAI HITTAN

| Jelentkezett gyermekek száma | Hittant tanító neve         | Helyszín | Időpont                                                   |
|------------------------------|-----------------------------|----------|-----------------------------------------------------------|
| Összesen :<br>gyerek         | Kemenes Gábor<br>Mata Imola | óvoda    | Hétfő - katolikus hittan<br>Csütörtök - református hittan |

#### AZ EGÉSZSÉGES ÉLETMÓDRA NEVELÉSEL KAPCSOLATOS PROGRAMOK

| HATÁRIDŐ             |        | FELADAT                                                                        | TARTALOM                                                                                                    | Felelős                               |
|----------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| hó                   | nap    |                                                                                |                                                                                                             |                                       |
| szeptember           | 18-24. | Mozgásszegény életmód elleni aktív fellépés, levegőszennyezés elleni akcióterv | Autómentes nap kiterjesztése a Nagykovácsi Mobilitási Hét rendezvényein való intézményi szintű részvételre. | Szabó Orsolya<br>tagintézmény-vezetők |
| folyamatos           |        | csoportos tervezés                                                             | Óvodai csoportok tervezett heti kirándulásai                                                                | óvodapedagógusok                      |
| folyamatos           |        | Csapat sport egészségvédő és közösségformáló motiváló hatásának beépítése      | Bozsik Programhoz való csatlakozás és teljes körű program részvétel                                         | Lukátsyné<br>Andruskó Diana           |
| 2017/18. nevelési év |        | Egészség – Mozgás – Jólét programok                                            | Az egészséges életmód munkaközösség tervezett programjai a szülőkkel közösen                                |                                       |

|               |                                                                                  |                                                                                                               |                                       |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| folyamatos    | G.E.P.                                                                           | Gondolkodj Egészségesen<br>Programtálalkozó és további<br>programegyeztetések                                 | Karczewicz Ágnes                      |
| 2018. tavasza | Egészségtudatos<br>mozgáslehetőségek<br>és<br>élménypedagógia<br>összekapcsolása | „Mesés tájfutás” a Békás-tó<br>természetvédelmi területén. Szülők<br>bevonása az óvodai<br>programszervezésbe | Várfoki Gabriella<br>Szülői Szervezet |

#### AZ INTÉZMÉNY BEMUTATKOZÁSÁT SZOLGÁLÓ PEDAGÓGIAI CÉLÚ ÓVODAI NYÍLT NAP

| HATÁRIDŐ       |     | FELADAT      | TARTALOM                                                                     | Felelős                                                                       |
|----------------|-----|--------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| hó             | nap |              |                                                                              |                                                                               |
| március 19–23. |     | Kispatak-hét | Az érdeklődő óvodánkba még nem járó<br>szülők betekinhetnek óvodánk életébe. | Tóth Mária,<br>Szabó Orsolya<br>tagintézmény-<br>vezetők,<br>óvodapedagógusok |
| folyamatos     |     | nyílt hét    | Az érdeklődő szülők betekintést<br>nyerhetnek a csoport életébe.             | minden<br>óvodapedagógus                                                      |

#### INTÉZMÉNYI INNOVÁCIÓ

|                                  | Dátum                   | Megnevezése                                                                               | Tartalom                                                                                                                                                                                  | Érintettek köre                                           | Felelős                             |
|----------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                  | hó<br>nap<br>idő        |                                                                                           |                                                                                                                                                                                           |                                                           |                                     |
| Nagykovácsi<br>Kispatak<br>Óvoda | 2017/18.<br>nevelési év | Az intézmény<br>partneri körének<br>új és frissített<br>dokumentálása<br>(beazonosítása). | Óvodánkkal<br>kapcsolatban álló<br>szakmai, civil és<br>egyéb partnereink<br>komplex<br>adattartalmú<br>listájának<br>létrehozása a<br>széles körű<br>partnerkapcsolatok<br>kiépítéséhez. | Országos szakmai<br>kör, Nagykovácsi<br>civil társadalom, | Szabó Orsolya<br>Megyeri<br>Orsolya |
| Nagykovácsi<br>Kispatak<br>Óvoda | 2018. január-<br>május  | Intézményvezetői<br>projekt–egészség<br>prevenciós<br>projekt                             | Komplex<br>prevenciós<br>mozgásszervi<br>felmérés 5-7 éves<br>óvodásaink<br>körében, önkéntes<br>gyógytornászok,<br>mozgásterapeuták,<br>ortopédusok<br>bevonásával.                      | Szakmai és civil<br>segítők köre,                         | Szabó Orsolya                       |

### GYAKORNOKOK ÉS MENTORAİK

|    | HATÁRIDŐ               |     | Gyakornok neve | Mentor neve      | TARTALOM                                                                  | Felelős       |
|----|------------------------|-----|----------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------|
|    | hó                     | nap |                |                  |                                                                           |               |
| 1. | 2017/18. nevelési év   |     | Lipták Fanni   | Vernyik Ilona    | Foglalkozáslátogatás és megbeszélés, támogatás a portfólió elkészítésében | Szabó Orsolya |
| 2. | 2017 szeptember 30-ig. |     | Nagy Orsolya   | Karczewicz Ágnes | A minősítő vizsgára történő felkészülés támogatása                        | Szabó Orsolya |
| 3. | 2017/18. nevelési év   |     |                | Tóth Mária       | Foglalkozáslátogatás és megbeszélés, támogatás a portfólió elkészítésében | Szabó Orsolya |

### GYAKORNOKOK MINŐSÍTŐ VIZSGÁJA

| adat                                | Minősítő vizsga         |                  |                      |
|-------------------------------------|-------------------------|------------------|----------------------|
|                                     | Érintett gyakornok neve | Mentor neve      | A vizsga időpontja   |
| Kispatak Óvoda<br>Kaszáló u. 16-18. | Nagy Orsolya            | Karczewicz Ágnes | 2017. szeptember 29. |
| Kispatak Óvoda<br>Kaszáló u. 16-18. | Lipták Fanni            | Vernyik Ilona    | 2019.                |
| Kispatak Óvoda<br>Kaszáló u. 16-18. |                         | Tóth Mária       | 2019.                |
|                                     |                         |                  |                      |

### PÉM (Pedagógusok Értékelő Minősítése) ELJÁRÁSBAN RÉSZT VEVŐK

| adat                                 | Minősítő eljárás |                                                            |                             |
|--------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|                                      | Érintettek neve  | Az eljárás időpontja                                       | Jelenlegi / Várható fokozat |
| Kispatak Óvoda<br>Kaszáló u. 16-18.  | Nagy Orsolya     | 2017. szeptember 29.<br>Intézményi delegált: Szabó Orsolya | Gyakornok / PED I.          |
| Kispatak Óvoda<br>Dózsa György u 39. | Szabó Éva        | 2018.<br>Intézményi delegált: Szabó Orsolya                | PED I. / PED II.            |
|                                      |                  |                                                            |                             |
|                                      |                  |                                                            |                             |

Figyelemmel kell lennünk arra a tényre, hogy a pedagógusok első minősítése, vagy minősítő vizsgája 2013. szeptember 1. és 2022. június 30. között esedékes. A minősítéssel kapcsolatos feladatok jelentős terhet jelentenek az óvodapedagógusoknak. Jelen nevelési évben minősítési eljárásra kötelezett 1 fő gyakornok pedagógus. Önkéntes minősítésre jelentkezett 1 fő, aki PED I. kategóriából szeretne PED II. kategóriába jutni.

Nem vonatkozik a minősítési kötelezettség arra a pedagógusra, aki 2022/2023. nevelési év végéig eléri a rá vonatkozó öregségi nyugdíjkorhatárt.

A 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 10/A. § (3) bekezdése alapján az intézményvezető a pedagógus jelentkezését május 10-ig rögzíti az OH által működtetett informatikai támogató rendszerben.



**INTÉZMÉNY BELSŐ ÖNÉRTÉKELÉSÉBEN RÉSZT VEVŐK**

|                                                   | INTÉZMÉNY BELSŐ ÖNÉRTÉKELÉSÉBEN RÉSZTVEVŐK                       |                      |  |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------|--|
|                                                   | Érintettek neve                                                  | dátum                |  |
| Nagykovácsi Kispatak Óvoda<br>Kaszáló u. 16-18.sz | Tóth Mária<br>Várfoki Gabriella<br>Nagy Orsolya<br>Vernyik Ilona | 2017/18. nevelési év |  |
| Nagykovácsi Kispatak Óvoda<br>Dózsa Gy.u.39.      | Száráz Ildikó<br>Havady Anna<br>Kalicz Krisztina                 | 2017/18. nevelési év |  |
| Nagykovácsi Kispatak Óvoda<br>Száva u.7.          | Molnárné Váradai Erzsébet<br>Proszonics Patrícia                 | 2017/18. nevelési év |  |

**Intézményünk bekerült a 2018. évi országos szakmai-pedagógiai ellenőrzési tervbe intézményi és intézményvezetői területen is.**

**Feladatunk a felkészülés a külső tanfelügyeleti szakmai ellenőrzésekre és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer működtetésére.**

**Az intézményvezetés felelőssége** a nevelőtestület felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésre, ennek érdekében az intézményi önértékelés jogkövető megszervezése, a tevékenységlátogatási, dokumentumellenőrzési intézményi gyakorlat felülvizsgálata, a tanfelügyeleti elvárásoknak történő megfeleltetése.

| <b>IBÖ (Intézményi Belső Önértékelési csoport)</b>                                                                                                                  |                                                                                               |                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Név                                                                                                                                                                 | Feladat                                                                                       | Határidő                                                                                        |
| Várfoki Gabriella<br>(IBÖ vezető)                                                                                                                                   | A belső önértékeléssel összefüggő intézményi információk megosztása                           | október 28.<br>Nevelőtestületi értekezlet                                                       |
|                                                                                                                                                                     | IBÖ munkaterv elkészítése a 2017-18. nevelési évre vonatkozóan                                | 2018. január 3.                                                                                 |
|                                                                                                                                                                     | Feladatmegosztás szervezése, irányítása                                                       | folyamatosan                                                                                    |
|                                                                                                                                                                     | IBÖ munkamegbeszélések működtetése                                                            | havonta 1 alkalommal                                                                            |
|                                                                                                                                                                     | Beszámoló az IBÖ időszakos tevékenységéről                                                    | 2018. január<br>Nevelőtestületi értekezlet<br>2018. augusztus 24.<br>Nevelőtestületi értekezlet |
| Szabó Orsolya (IBÖ tag)<br>Radványi Rita (IBÖ tag)<br>Szabó Éva (IBÖ tag)<br>Száráz Ildikó (IBÖ tag)<br>Karczewicz Ágnes (IBÖ tag)<br>Lutzátné Gerő Júlia (IBÖ tag) | Az IBÖ vezetője által delegált munkafeladatok elvégzése, folyamatos beszámolási kötelezettség | IBÖ munkatervben rögzítetten                                                                    |

|                   |                                                                  |              |
|-------------------|------------------------------------------------------------------|--------------|
| Várfoki Gabriella | Számítógépes adatrögzítés és<br>technikai feladatok kivitelezése | folyamatosan |
|-------------------|------------------------------------------------------------------|--------------|

A 2017/2018-as nevelési évben már nem új feladatként jelentkezik az intézményi önértékelés, melynek folyamatos működtetése még számos feladattal jár.

Óvodánkban az IBÖ munkacsoport 2017. szeptember 1- től Várfoki Gabriella vezetésével végzi a szakmai munkát, ezzel támogatva az intézményi önértékelés folyamatait.

Kiemelt feladatok:

- az önértékelési csoport további működtetése,
- az önértékeléshez kapcsolódó helyi elvárások meghatározásának módosítása azokban az esetekben, melyek az értékelés során gondot jelentettek,
- a 2017/2018-as nevelési évre vonatkozó önértékelési terv elkészítése,
- az önértékelési feladatok terv szerinti ellátása,
- a vonatkozó elektronikus felületre a feltöltési, adatrögzítési kötelezettség teljesítése.

**ÓVODA NAPTÁR**  
**(ÜNNEPEK, JELES NAPOK, ÓVODAI ESEMÉNYEK, FELADATOK ÖSSZEGZŐ TERVE)**

**SZEPTEMBER**

| Dátum            | Feladat megnevezése                                                                                     | Felelős                             | Egyéb                                                                                                                                                        |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| augusztus<br>25. | Nevelési évnnyitó értekezlet<br>Beszámoló és Munkaterv<br>elfogadása<br>Munkaközösségek<br>megalakulása | intézményvezető                     | Értekezlet, munka és tűzvédelmi oktatás                                                                                                                      |
| 1.               | Tanévnnyitó ünnepség a<br>Nagykovácsi Általános<br>Iskolában                                            | intézményvezető                     | Elsős gyerekek átkísérése a régi<br>hagyomány szerint az iskolába.                                                                                           |
| 1-15.            | Balesetvédelmi tevékenység<br>szervezés, dokumentálás                                                   | óvoda<br>pedagógus                  | Csoportnaplóban dokumentáltan,<br>élményszerűen tevékenységbe építetten                                                                                      |
| 1-25.            | Külső foglalkozásvezetők által<br>tartott szakkörök felmérése                                           | intézményvezető                     | szerződések megkötése                                                                                                                                        |
| 1-20             | Az óvodai ellátás teljes vagy<br>félnapos igénybevételének<br>felmérése                                 | óvoda<br>pedagógus                  | Kérdőívek<br>leadása                                                                                                                                         |
| 1-8.             | Étkeztetési kedvezmények<br>felmérése                                                                   | élelmezésvezető                     | Igények leadása, összegyűjtése                                                                                                                               |
| 1-27             | IBÖ terv elkészítése, elfogadás                                                                         | IBÖ vezető                          | intézményi értekezlet keretében                                                                                                                              |
| 1-8.             | Új gyermekek adatainak<br>véglegesítése a KIRA-ban                                                      | intézményvezető/<br>óvodatitkár     | Az október 1-jei statisztikai<br>adatszolgáltatás előkészítése                                                                                               |
| 1-8.             | Mulasztási naplók, törzslapok<br>kitöltése                                                              | óvodatitkár                         |                                                                                                                                                              |
| 15-ig            | Csoportnaplók megnyitása,<br>adatok, tervek dokumentálása                                               | óvoda<br>pedagógus                  | intézményvezető                                                                                                                                              |
| 18-24            | Európai Mobilitási hét<br>rendezvényei, Autómentes nap                                                  | intézményvezető<br>óvodapedagógusok | Környezettudatos gondolkodásmód<br>népszerűsítése, személyes példaadás<br>erősítése. Szülők bevonása az óvodai<br>programszervezésbe. KRESZ park<br>avatása. |
| 4-22.            | Évnnyitó Szülői értekezletek                                                                            | óvoda<br>pedagógus                  |                                                                                                                                                              |
| 18-29.           | Szülői szervezet összehívása<br>(tisztújítás, éves munkaterv)                                           | intézményvezető                     | Tinkó Szilvia elnök értesítése                                                                                                                               |
| 29.              | Mihály napi vásár és Tüzes<br>táncház                                                                   | intézményvezető                     | Media felületeken való tájékoztatás és<br>szervezési feladatok delegálása. Szülők<br>bevonása az óvodai programszervezésbe                                   |
| 29-ig            | Védőnői vizsgálat                                                                                       | intézményvezető                     |                                                                                                                                                              |
| 30.              | Népmese napja<br>(a program szeptember 28-án<br>kerül megrendezésre)                                    | Bertalanné Vekerdi<br>Mónika        | Kapcsolatfelvétel az iskolával. iskolások<br>mesélnek gyermekcsoportjainkban.<br>Öregiskola rendezvényén való részvétel.                                     |
| 30.              | Neteducatio és Nagykovácsi<br>Kispatak Óvoda közös<br>konferenciája                                     | Karczewicz Ágnes<br>Vernyik Ilona   | Országos szakmai rendezvény szervezése<br>és lebonyolítása                                                                                                   |

## OKTÓBER

| Dátum       | Feladat megnevezése                                                                                                              | Felelős                                                                                                        | Egyéb                                                                                                        |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.          | A Zene világnapja (a program október 2-án kerül megrendezésre)                                                                   | óvodapedagógusok                                                                                               | Október 3-i héten szervezve a zenés tevékenységeket, szülők bevonásával csoportonként                        |
| 1.          | Idősek világnapja (a program október 2-án kerül megrendezésre)                                                                   | Tóth Mária                                                                                                     | Nagykovácsi idős lakóit a Barackfa csoportosok köszöntik játékkal, énekkel, saját készítésű süteménnyel      |
| 2-től       | Külsős foglalkozásvezetők által vezetett szakkörök, foglalkozások elindítása                                                     | intézményvezető<br>foglalkozásvezetők                                                                          | Szülői nyilatkozatok ellenőrzése                                                                             |
| 4.          | Állatok világnapja                                                                                                               | vezető<br>helyettes/tagóvoda<br>vezetők                                                                        | Kisállat kiállítás szervezése óvodaépületenként. Szülők bevonása az óvodai programszervezésbe                |
| 4.és 12.    | Meseösvény                                                                                                                       | Karczewicz Ágnes                                                                                               | Mesés kalandok az Öregiskolával közös szervezésben és megvalósításban                                        |
|             | Tűzriadó próba mindhárom óvodaépületben                                                                                          | vezető<br>helyettes/tagóvoda<br>vezetők                                                                        |                                                                                                              |
| 14.         | „72 óra” Regnum önkéntes munka az óvodás gyermekekért                                                                            | intézményvezető                                                                                                | Önkéntes munka feltételeinek megteremtése az udvaron.                                                        |
| utolsó hete | Nárcisz ültetés a Sebestyén kápolnánál a Linum Alapítvánnyal                                                                     | intézményvezető<br>Karczewicz Ágnes                                                                            | Szülők tájékoztatása, résztvevő csoportok feladatainak összehangolása.                                       |
| 23.         | Nemzeti ünnep (Okt. 23.)                                                                                                         | intézményvezető                                                                                                | Zászló kihelyezése                                                                                           |
| 30.         | Nevelés nélküli munkanap -<br>MUNKATÁRSI ÉS<br>NEVELŐTESTÜLETI<br>ÉRTEKEZLET                                                     | intézményvezető                                                                                                | Az értekezlet napirendi pontjainak megküldése, engedély kérése a fenntartótól, szülők értesítése             |
| 27-28-29    | INPP továbbképzés                                                                                                                | intézményvezető                                                                                                | Helyszín szervezése                                                                                          |
| 15-ig       | Adatszolgáltatás a közoktatási információs tájékoztató rendszerbe                                                                | intézményvezető<br>intézményvezető-<br>helyettes<br>tagintézmény-<br>vezetők<br>óvodatitkár<br>élelmezésvezető | Munkamegosztás megszervezése, ellenőrzési funkciók kettőzése                                                 |
| 31-ig       | Pedagógus igazolványok érvényesítése                                                                                             | intézményvezető/<br>óvodatitkár                                                                                |                                                                                                              |
| 1-31.       | Fogadóórák szervezése                                                                                                            | óvodapedagógusok                                                                                               | Külön rend szerint                                                                                           |
| október     | Elsős tanítók megkeresése, volt óvodásainkra vonatkozó után-követéses információk kérése, elmúlt évi felmérés adatainak átadása. | Szabó Orsolya,<br>óvodapedagógusok,<br>Bertalanné Vekerdi<br>Mónika                                            | Kapcsolatfelvétel rövid írásos visszajelzés kérése az óvoda által összeállított kérdésekre vonatkozóan óvoda |
| folyamatos  | Szakmai ellenőrzés                                                                                                               | intézményvezető<br>tagintézmény-<br>vezetők                                                                    |                                                                                                              |

|            |                                                                           |                                              |  |
|------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--|
| folyamatos | Éves önértékelési terv szerint a hónapra meghatározott feladatok ellátása | Int. önértékelési csoport/ Várfoki Gabriella |  |
|------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--|

### NOVEMBER

| Dátum                | Feladat megnevezése                                                              | Felelős                                                                                                    | Egyéb                                                                                                                                                                     |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| szept. 29-<br>okt.3. | Őszi szünet az iskolai tanítás rendjében – összevont óvodai csoportok szervezése | élelmezésvezető<br>intézményvezető<br>intézményvezető-<br>helyettes                                        | Óvodai ellátást felmérő dokumentumok kihelyezése, ügyeletes gyermekcsoportok szervezése, ügyeleti munkarend készítése                                                     |
| 11.                  | Márton-napi lámpás felvonulás és tökkiállítás szervezése                         | intézményvezető<br>intézményvezető-<br>helyettes<br>tagintézmény-vezetők<br>óvodatitkár<br>élelmezésvezető | plakátok kihelyezése, engedélyek megkérése, helyszín bejárása, szervezési feladatok koordinálása, projekt terv készítése. . Szülők bevonása az óvodai programszervezésbe. |
| 14-17                | Őszi Óvodapedagógiai Napok                                                       | intézményvezető,                                                                                           | A BPOK által szervezett műhelymunkákon és bemutatókon való részvétel és tudásmegosztás                                                                                    |
|                      | Fogadóórák                                                                       | óvodapedagógusok                                                                                           | Külön rend szerint                                                                                                                                                        |
| 27-30.               | Adventi koszorú kötés, adventi vásárok, teaházak                                 | intézményvezető-<br>helyettes,<br>tagintézmény- vezető                                                     | Szülők bevonása az óvodai programszervezésbe.                                                                                                                             |
| folyamatos           | Szakmai ellenőrzés                                                               | intézményvezető<br>tagintézmény-vezetők                                                                    |                                                                                                                                                                           |
| folyamatos           | Éves önértékelési terv szerint a hónapra meghatározott feladatok ellátása        | Int. önértékelési csoport/ Várfoki Gabriella                                                               |                                                                                                                                                                           |

### DECEMBER

| Dátum      | Feladat megnevezése                                                                          | Felelős                                                                 | Egyéb                                                                               |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.         | Mikulás ünnep                                                                                | intézményvezető-helyettes/<br>élelmezésvezető<br>óvodapedagógusok       | Csomagba való csemegék beszerzése apró (jelképes) ajándékok készítése csoportonként |
| 18-22.     | Karácsonyváró délutánok                                                                      | intézményvezető-helyettes,<br>tagintézmény-vezetők,<br>óvodapedagógusok |                                                                                     |
| 15-20.     | Betlehemi előadás                                                                            | Molnárné Váradi Erzsébet                                                | Ajándék dramatikus előadás és játék munkatársaink szereplésével.                    |
| 15.        | Karácsonyi ünnepély dolgozóinknak                                                            | intézményvezető                                                         | Közös évbúcsúztató, ünnepváró együttlét és vacsora meglepetéssel.                   |
| 21-22.     | Ügyeleti csoport szervezése a várhatóan lecsökkenő gyermeklétszám miatt (Száva utcai épület) | óvodatitkár/intézményvezető-<br>helyettes                               | Szülői igények felmérése, ügyeletes csoport megszervezése                           |
| folyamatos | Fogadóórák                                                                                   |                                                                         | Külön rend szerint                                                                  |
| folyamatos | Szakmai ellenőrzés                                                                           | intézményvezető                                                         |                                                                                     |

|            |                                                                           |                                             |  |
|------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|
|            |                                                                           | tagintézmény-vezetők                        |  |
| folyamatos | Éves önértékelési terv szerint a hónapra meghatározott feladatok ellátása | int. önértékelési csoport/Várfoki Gabriella |  |

### JANUÁR

| Dátum      | Feladat megnevezése                                                                                                                                                                       | Felelős                                                                                     | Ellenőrzés/<br>számonkérés | Egyéb                                                                                  |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.         | Téli szünet                                                                                                                                                                               |                                                                                             |                            |                                                                                        |
|            | Költségvetési évhez kapcsolódó leltározási feladatok                                                                                                                                      | intézményvezető<br>ügyviteli munkatárs<br>valamennyi dolgozó                                |                            |                                                                                        |
| 12.        | Költségvetési terv elkészítése                                                                                                                                                            | intézményvezető<br>intézményvezető-<br>helyettes<br>tagintézmény-vezetők<br>élelmezésvezető |                            | Valamennyi dolgozó bevonása a tervezésbe, az igények és lehetőségek felmérésébe.       |
| 27.        | Nevelés nélküli munkanap<br>MUNKATÁRSI ÉS<br>NEVELŐTESTÜLETI<br>ÉRTEKEZLET<br>(pedagógiai munka elemzése, értékelése, hatékonyságának vizsgálata, következő félévi feladat meghatározása) | intézményvezető                                                                             |                            | Jegyzőkönyv megküldése:<br>- munkatársi közösségnek<br>- Szülői Szervezetnek           |
| 31-ig      | Iskolaérettségi vizsgálatkérő dokumentációk leadása                                                                                                                                       | óvodapedagógusok<br>gyógypedagógus                                                          |                            | 4 oldalas beküldők leadása                                                             |
| 31-ig      | Kispatak Jótékonyági Bál<br>Nyári mulatság ötletbörze                                                                                                                                     | intézményvezető<br>Kalicz Krisztina                                                         |                            | Projekt terv készítése, Szülők bevonása az óvodai programszervezésbe                   |
|            | Szülői Szervezet összehívása                                                                                                                                                              | óvoda<br>Szülői Szervezet<br>elnöke                                                         |                            | Félévi értékelés megbeszélése                                                          |
| Folyamatos | Szakmai ellenőrzés                                                                                                                                                                        | intézményvezető                                                                             |                            |                                                                                        |
| Folyamatos | Éves önértékelési terv szerint a hónapra meghatározott feladatok ellátása                                                                                                                 | int. önértékelési csoport/ Várfoki Gabriella                                                |                            | Beszámoló a nevelőtestületi értekezleten az elvégzett feladatokról, további tervekről. |

### FEBRUÁR

| Dátum | Feladat megnevezése                                                                                 | Felelős                                           | Egyéb                                                 |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|       | Farsang                                                                                             | intézményvezető-<br>helyettes<br>tagóvoda vezetők | élő népzene és tánc ház szervezése                    |
| 10-ig | A pedagógusok felhívása a pedagógus továbbképzés érdekében a beiskolázási tervbe való jelentkezésre | intézményvezető                                   | Igényfelmérő és jelentkezési dokumentációk megküldése |

|            |                                                                             |                                                                           |                                                                                              |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15-ig      | Az óvoda nyári zárva tartásáról a szülők tájékoztatása                      | intézményvezető                                                           |                                                                                              |
| 15-ig      | Előzetes szabadságolási terv elkészítése                                    | intézményvezető                                                           | Az épületek zárásához igazított előzetes szabadságolási igények felmérése a dolgozók körében |
|            | Kiszejálás                                                                  | intézményvezetők<br>tagintézmény-vezetők<br>Bertalanné Vekkerdi<br>Mónika |                                                                                              |
|            | Iskolai tanítók látogatása óvodáinkban                                      | intézményvezetők<br>tagintézmény-vezetők<br>Bertalanné Vekkerdi<br>Mónika |                                                                                              |
| 28-ig      | Fejlődési naplók tartalmi megismertetése a szülőkkel, fogadóórák szervezése | óvodapedagógusok                                                          | Minden szülő aláírásával igazolja a fejlődési napló tartalmi megismerését.                   |
| folyamatos | Szakmai ellenőrzés                                                          | intézményvezető                                                           | csoportnaplók és fejlődési naplók ellenőrzése                                                |
| folyamatos | Éves önértékelési terv szerint a hónapra meghatározott feladatok ellátása   | int. önértékelési csoport/<br>Várfoki Gabriella                           |                                                                                              |

### MÁRCIUS

| Dátum  | Feladat megnevezése                                                                                  | Felelős                                                                                    | Egyéb                                                                                                                                                                  |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12.    | Gergely napi hagyomány                                                                               | intézményvezetők<br>tagintézmény-vezetők<br>Bertalanné Vekkerdi<br>Mónika                  | Iskolások fogadása, akik énekekkel, játékkal csalogatják óvodás nagyjainkat iskolába                                                                                   |
| 15.    | Nemzeti ünnep (március 15.)                                                                          | Tóth Mária                                                                                 | A település ünnepi megemlékezésén való részvétel játékkal mesével. Gyermekcsoporton belüli életkorhoz igazodó élménypedagógiai módszerekkel, tevékenységbe ágyazottan. |
| 15-ig  | A pedagógus továbbképzés érdekében a következő nevelési évre vonatkozó beiskolázási terv elkészítése | intézményvezető                                                                            | Előzetes egyeztetések, véleménykérés a Közalkalmazotti tanács tagjaitól.                                                                                               |
| 19-23. | Kispatak nyílt hetek                                                                                 | intézményvezető,<br>intézményvezető-helyettes,<br>tagintézmény-vezetők<br>óvodapedagógusok | Újonnan beiratkozó, leendő óvodahasználók információs hetének szervezése a nyitottság és együttműködés jegyében. Bemutató előadások és beszélgetések szervezése.       |
| 22.    | A Víz Világnapja                                                                                     | óvodapedagógusok                                                                           | Vizes élmények, vízzel kapcsolatos játékos feladatok szervezése tagóvodánként                                                                                          |

|            |                                                                           |                                              |                 |
|------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------|
| 31-ig      | Utazási utalványok kiadása                                                | intézményvezető<br>óvodatitkár               |                 |
| folyamatos | Szakmai ellenőrzés                                                        | intézményvezető                              |                 |
| folyamatos | Éves önértékelési terv szerint a hónapra meghatározott feladatok ellátása | int. önértékelési csoport/ Várfoki Gabriella | intézményvezető |

### ÁPRILIS

| Dátum      | Feladat megnevezése                                                        | Felelős                                                                                        | Egyéb                                                                                                                 |
|------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.         | NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAP<br>Szakmai látogatás                              | Szabó Orsolya                                                                                  | Pestszentlőrinci Pitypang Óvoda                                                                                       |
| 13-18.     | Tavaszi szünet az iskolai tanrend szerint – összevont csoportok szervezése | intézményvezető<br>élelmezésvezető                                                             | Óvodai ellátást felmérő dokumentumok kihelyezése, ügyeletes gyermekcsoportok szervezése, ügyeleti munkarend készítése |
| 9-1        | „Mesés Tájfutás”                                                           | Várfoki Gabriella<br>óvodapedagógusok                                                          | Hagyományos, egészségtudatos mozgásprogramunk szervezése a Szülők bevonásával                                         |
| 21.        | A Föld Napja<br>„Egy nap az óvodáért”                                      | intézményvezető,<br>intézményvezető-<br>helyettes,<br>tagintézmény-vezetők<br>óvodapedagógusok | Óvodaszépítő akció a szülőkkel karöltve.                                                                              |
| folyamatos | Szakmai ellenőrzés                                                         | intézményvezető                                                                                |                                                                                                                       |
| 20-tól     | Beiratkozással kapcsolatos feladatok                                       | intézményvezető                                                                                | Fenntartói döntés végrehajtása, információs felületek kezelése                                                        |
| folyamatos | Éves önértékelési terv szerint a hónapra meghatározott feladatok ellátása  | int. önértékelési csoport/ Várfoki Gabriella                                                   |                                                                                                                       |

### MÁJUS

| Dátum | Feladat megnevezése        | Felelős                                                                                          | Egyéb                                                                                                                             |
|-------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1-8.  | Anyák napi játékos ünnepek | vezető helyettes,<br>tagintézmény-vezetők,<br>óvodapedagógusok                                   | Csoportonként szervezve a gyerekek életkori sajátosságait figyelembe véve.<br>Ajándék virágok vásárlása intézményi beszerzésként. |
| 10.   | Madarak és Fák napja       | intézményvezető-<br>helyettes<br>tagintézmény-vezetők,<br>óvodapedagógusok<br>Zöld munkaközösség | Programok tagóvodánként                                                                                                           |
| 10-ig | PÉM jelentkeztetések       | intézményvezető                                                                                  | A leadott kötelező és önkéntes jelentkezések rögzítése az OH felületén                                                            |



|            |                                                                           |                                                                             |                                                                                                                                          |
|------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18-ig      | Beiratkozással, óvodai felvétellel kapcsolatos feladatok                  | intézményvezető                                                             | A beiratkozás lebonyolítása, információk szolgáltatása a beiratkozó Szülők számára. Óvodai csoportok kialakítása, értesítések postázása. |
| 25-ig      | Nyári ügyeleti élet - igény felmérése                                     | intézményvezető<br>élelmezésvezető                                          | Szülői igények felmérése és összesítése a nyári ügyeleti időszakra vonatkozóan. Aláírással hitelesített dokumentumok.                    |
| 28- 31-ig  | Szülői elégedettségmérő lapok kiosztása, visszaérkeztetése                | Várfoki Gabriella                                                           | IBÖ tagjainak aktív közreműködésével                                                                                                     |
|            | Gyermeknap mókák                                                          | intézményvezető-<br>helyettes,<br>tagintézmény-vezetők,<br>óvodapedagógusok | Ugráló-vár program biztosítása, kézműves tevékenységek szervezése, előadók meghívása                                                     |
| folyamatos | Szakmai ellenőrzés                                                        | intézményvezető<br>intézményvezető-<br>helyettes<br>tagintézmény-vezetők    |                                                                                                                                          |
| folyamatos | Éves önértékelési terv szerint a hónapra meghatározott feladatok ellátása | int. önértékelési csoport/ Várfoki Gabriella                                |                                                                                                                                          |

## JÚNIUS

| Dátum      | Feladat megnevezése                                  | Felelős                                                  | Egyéb                                                                                |
|------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|            | Pedagógusnap                                         | intézményvezető                                          | Gyertyafényes esti program „batus-bográcsos” közösségi szervezésben                  |
| 1-ig       | Részletes szabadságolási terv kiadása                | intézményvezető-<br>helyettes<br>tagintézmény-vezetők    | Nyomatott és e-mail formátumú közreadása.                                            |
| 1-ig       | Nyári munkarend elkészítése                          | intézményvezető-<br>helyettes<br>tagintézmény-vezetők    | Nyomatott és e-mail formátumú közreadása.                                            |
| 1-ig       | nyári ügyeleti csoportbeosztás elkészítése           | intézményvezető-<br>helyettes<br>tagintézmény-vezetők    | Nyomatott és e-mail formátumú közreadása.                                            |
| 1-15.ig    | Búcsúzó szervezése                                   | óvodapedagógusok                                         | Életkori sajátosságokhoz igazított formában és módszerek alkalmazásával. PP adekvátn |
| 25. 26.    | Leendő óvodás gyermekek szüleinek szülői értekezlete | intézményvezető                                          | Átgondolás alatt az időpont módosítása                                               |
| 22.        | Kispatak Jótékonyági Bál Nyári multság               | intézményvezető<br>Alapítványi elnök<br>Kalicz Krisztina | Projekt terv kivitelezése. Szülők bevonása az óvodai programszervezésbe              |
| folyamatos | Szakmai ellenőrzés                                   | intézményvezető                                          |                                                                                      |

## JÚLIUS

| Dátum      | Feladat megnevezése           | Felelős          | Egyéb                                                      |
|------------|-------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------|
| folyamatos | Összevont nyári ügyeleti élet | ügyeletes vezető | Tartalmas és tervezett tevékenységszervezés megvalósítása. |

|            |                                                                             |                                                                                                                                  |                                                                                                                  |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            | Szakmai ellenőrzés értékelése                                               | intézményvezető                                                                                                                  | Az elkészült értékelés beépítése a vezetői beszámolóba.                                                          |
|            | Selejtezés                                                                  | intézményvezető<br>ügyviteli munkatárs<br>élelmészvezető<br>intézményvezető-<br>helyettes<br>tagintézmény-vezetők<br>munkatársak |                                                                                                                  |
|            | Karbantartások                                                              | intézményvezető                                                                                                                  | Költségvetésben elfogadott munkák szervezése az óvodai élet folyamatosságának és nyugalmának megzavarása nélkül. |
| 30-ig      | A szakértői bizottság tájékoztatása a felülvizsgálatra szoruló gyermekekről | intézményvezető                                                                                                                  |                                                                                                                  |
| folyamatos | Éves önértékelések kérdőívek kiosztása                                      | Várfoki Gabriella                                                                                                                | e-mail és papír alapú megküldés                                                                                  |
| folyamatos | Éves értékeléshez szükséges feladatok delegálása                            | tagóvoda vezetők,<br>munkaközösség<br>vezetők,<br>fejlesztő pedagógus                                                            | e-mail és papír alapú megküldés                                                                                  |
| folyamatos | Éves önértékelési terv szerint a hónapra meghatározott feladatok ellátása   | int. önértékelési csoport                                                                                                        |                                                                                                                  |

## AUGUSZTUS

| Dátum | Feladat megnevezése                                                                                                                                                                                   | Felelős                              | Egyéb                                                                        |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 15-ig | Óvodai munkatervi ötletek megküldése az intézményvezetőnek                                                                                                                                            | intézményvezető                      |                                                                              |
| 15-ig | Munkaközösségi beszámolók elkészítése                                                                                                                                                                 | munkaközösség vezetők                |                                                                              |
| 15-ig | Éves önértékelések visszaérkeztetése és kiértékelése                                                                                                                                                  | intézményvezető                      | Lezárt borítékban, aláírással igazoltan.                                     |
| 24.   | NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAP<br>Nevelőtestületi értekezlet (pedagógiai munka elemzése, értékelése, hatékonyságának vizsgálata) A 2018/19. nevelési év előkészítésével kapcsolatos feladatok, tájékoztatás | intézményvezető                      | Jegyzőkönyv megküldése:<br>- munkatársaknak<br>- Szülői Szervezet elnökének, |
|       | Munkavédelmi bejárás (kockázatfelmérés)                                                                                                                                                               | Munkavédelmi felelős (Szilágyi Egon) | Munkavédelmi dokumentációk érvényességének vizsgálatával egybekötve.         |

|            |                                                                            |                                              |                                                                      |
|------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|            | Tűzvédelmi intézkedések (tűzoltó készülékek, tűzriasztók, tűzriadó tervek) | Munkavédelmi felelős (Szilágyi Egon)         | Munkavédelmi dokumentációk érvényességének vizsgálatával egybekötve. |
|            | Csoportszobák, egyéb helyiségek előkészítése, dekorálása                   | óvodapedagógusok                             | Delegált feladatok felelősök általi elvégzése.                       |
|            | Év eleji beszerzések lebonyolítása                                         | intézményvezető ügyviteli munkatárs          | Papír-írószer, törölközők, viaszos vásznak.                          |
| folyamatos | Éves önértékelési terv szerint a hónapra meghatározott feladatok ellátása  | int. önértékelési csoport/ Várfoki Gabriella |                                                                      |

A Nagykovácsi Kispatak Óvoda 2017/18. évi munkatervi adatai és tartalmi elemei a valóságnak megfelelő információkat tartalmaznak.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Tóth Mária mb. intézményvezető helyettes – Munkaterv 2017/18. (Kaszáló utcai székhely óvoda)
2. sz. melléklet: Szabó Éva tagóvoda vezető – Munkaterv 2017/18. (Dózsa György utcai tagóvoda)
3. sz. melléklet: Luczátiné Gerő Júlia mb. tagóvoda vezető - Munkaterv 2017/18. (Száva utcai tagóvoda)
4. sz. melléklet: Karczewicz Ágnes munkaközösség vezető – Munkaterv Tervezéstől a megvalósításig munkaközösség 2017/18.
5. sz. melléklet: Bertalanné Vekerdi Mónika munkaközösség vezető –Munkaterv Komplex fejlesztő munkaközösség 2017/18.
6. sz. melléklet: Vernyik Iona munkaközösség vezető – Munkaterv Egészséges életmód munkaközösség 2017/18.
7. sz. melléklet: Karczewicz Dóra munkaközösség vezető – Munkaterv Zöld Óvoda munkaközösség 2017/18.
8. sz. melléklet: Várfoki Gabriella munkaközösség vezető – Munkaterv Digitális munkaközösség 2017/18.

Nagykovácsi, 2017. 09. 30.

.....  
Szabó Orsolya  
intézményvezető

PH.

## LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:

A Nagykovácsi Kispatak Óvoda irattárában az 1325/2017. iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a szülők megismerték és véleményezték a 2017/2018-as nevelési év munkatervét.

Kelt: Nagykovácsi, 2017.

.....  
Szülői Szervezet vezetője

A Nagykovácsi Kispatak Óvoda irattárában .....iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte és véleményezte a 2017/18-as nevelési év munkatervét.

Kelt: Nagykovácsi, 2017.

.....  
fenntartó

A Nagykovácsi Kispatak Óvoda nevelőtestülete az 1326/2017. iktatási számon jegyzett nevelőtestületi határozata alapján, a 2017/18-as nevelési év munkatervét 100%-os arányban elfogadta.

Kelt: Nagykovácsi, 2017.

.....  
intézményvezető